

Järvenpään seurakunnan

NUORISOTYÖN VIRKOJEN JOHTOSÄÄNTÖ

Hyväksytty kirkkoneuvostossa 31.3.2004 § 43

1 §

Johtosäännön soveltamisala

Sen lisäksi, mitä muualla säädetään tai määrätään, johtavan nuorisotyönohjaajan virkaan ja muiden nuorisotyönohjaajien virkoihin sekä niissä oleviin viranhaltijoihin sovelletaan tämän johtosäännön määräyksiä.

KL 6:14; 10:4; KJ 3:3,2; 6:1-7; 6:10,3-4; 6:34,3-4; 6:51.

Virkasääntö

Virkaehtosopimus

Nuorisotyön/kasvatustyön johtokunnan johtosääntö

Kielisääntö

Rippikoulun ohjesääntö

2 §

Kelpoisuusvaatimukset

Viran kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä n nuorisotyönohjaajan virkaan oikeuttava tutkinto. Viranhaltijan, jolla työalueena on erityisnuorisotyö, tulee sitoutua erityisnuorisotyön pätevyyskoulutuksen suorittamiseen mahdollisimman pian.

3 §

Esimiehisyys

Viranhaltijoiden esimiehenä on kirkkoherra. Nuorisotyö ohjaajien lähimpänä esimiehenä toimii johtava nuorisotyönohjaaja.

4 §

Virkojen tavoite

Viranhaltijan tehtävänä on edistää seurakunnassa toteutettavaa kasvatustyötä, jonka tarkoituksena on auttaa varhaisnuoria, nuoria ja heidän perheitään elämään kristittyinä ja toimimaan seurakunnan jäseninä.

5 §

Viranhaltijan tehtävät

1 mom.

Johtavan viranhaltijan tehtävänä on:

- 1) vastata työnjakokirjassa määrätystä työalueesta
- 2) johtaa, kehittää ja toteuttaa seurakunnan nuorisotyötä yhteistyössä työalateologin, muiden työntekijöiden sekä nuorisotyöstä vastaavan toimielimen kanssa
- 3) toimia nuorisotyönohjaajien lähiesimiehenä ja tehdä alaisiaan koskevat kirkkoneuvoston ohjesäännön 9§:n 1-10 kohdissa mainitut ratkaisut
- 4) päättää hankinnoista ja palvelujen ostoista sekä allekirjoittaa sopimukset kirkkoneuvoston vahvistaman tehtävän/toimialueen osalta hyväksytyin talousarvion puitteissa, jos hankinnan tai palvelun arvo on enintään kirkkoneuvoston vahvistama määrä
- 5) myöntää maksuvapautuksen seurakunnalle tulevista maksuista kirkkoneuvoston vahvistaman tehtävän/toimialueen osalta, jos maksuvapautuksen arvo on enintään kirkkoneuvoston vahvistama määrä
- 6) huolehtia työalan hallinnosta
 - valmistella työalaansa kuuluvat asiat, toimia esittelijänä johtokunnassa ja tarvittaessa myös muissa toimielimissä sekä huolehtia tehtyjen päätösten toimeenpanosta
 - laatia työalan toimintakertomus, vuositilastot ja esitys toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä huolehtia siitä, että myös muut säännösten edellyttämät ja työalalta pyydyt hallinnolliset toimet hoidetaan määräajan puitteissa
 - hyväksyä kirkkoneuvoston erillisen päätöksen mukaan toimialan tiliositteet ja vastata talousarvioseurannasta
 - vastata työalansa henkilöstökoulutuksesta
- 7) huolehtia tarvittavien työryhmien kokoamisesta sekä osallistua ja edustaa työalaansa seurakunnan sisäisissä kokouksissa
- 8) huolehtia työmuodon tiedotuksesta yhdessä seurakunnan tiedottajan kanssa
- 9) suorittaa muut esimiehen antamat tehtävät

2 mom.

Nuorisotyönohjaajan tehtävänä on:

- 1) suunnitella, kehittää ja valvoa sekä ohjata ja tehdä nuorisotyötä sen eri muodoissa ja kytkeä se osaksi seurakunta- ja jumalanpalveluselämän kokonaisuutta;
- 2) hankkia nuorisotyössä tarpeellinen vapaaehtoistyövoima ja huolehtia sen sekä sijaisten ja tilapäisen apu työvoiman kouluttamisesta, varustamisesta ja ohjauksesta;
- 3) seurata nuorisotyön kehitystä rovastikunnassa, hiippakunnassa ja kirkossa sekä toimia yhteistyössä toisten seurakuntien vastaavan työn, kunnallisen koulu- ja nuorisotoimen sekä alan muiden organisaatioiden kanssa;
- 4) edistää työalallaan ekumeniaa sekä kasvua kansainvälisyyteen ja monikulttuurisuuteen;
- 5) toimia työalansa asiantuntijana sekä vastata työalansa tiedotuksesta ;
- 6) suorittaa esimiehen antamat muut tehtävät.

3 mom.

Viranhaltija osallistuu rippikoulutyöhön rippikoulun ohjesäännön ja rippikoulutyön suunnitelman mukaisesti.

6 §
Työnjakokirja

Tarkemmasta työnjaosta viranhaltijoiden kesken määrätään työnjakokirjassa, jonka hyväksyy kasvatusjohtokunta.

7 §
Puheoikeus johtokunnassa

Viranhaltijan oikeudesta olla läsnä ja käyttää puhevaltaa työalansa johtokunnan kokouksissa määrätään asianomaisen johtokunnan johtosäännössä.

8 §
Viranhaltijan asema johtosäännön muutoksiin

Viranhaltijan on alistuttava tähän johtosääntöön mahdollisesti tehtäviin muutoksiin.
