

AIKA: Tiistai 18.5.2010 klo 18.30-21.03

PAIKKA: Vanhankirkon alasali, Kirkkotie 2

§	Liite	Asia	sivu
100 §		Kokouksenavaus	135
101 §		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	135
102 §		Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	135
103 §		Työjärjestyksen hyväksyminen	135
104 §		Nimikemuutokset 2010	136
105 §	liite	Virka- ja työvapauksien myöntämisen periaatelinjaus	139
106 §		Kanttori Leena Lampisen virkavapausanomus	
107 §		Edustajan valinta Suomen ev.lut. seurakuntien Lapsityön Keskus ry:n vuosikokoukseen	140
108 §		Lausunto past. Anne Ahon osittaisen virkavapaan keskeyttämisestä	
109 §	liite	Kirkon mediasäätiön tukeminen kolmivuotiskaudella 2011-2013 sekä edustajan ja tämän varahenkilön nimeäminen säätiön valtuuskuntaan	141
110 §	liite	Perhetyöntekijän toimenkuva	143
111 §	liite	Ohje henkilökunnan leirimaksu- ja palkkiokäytännöstä	144
112 §	liite	Kehä-IT:n kahdennetun konosalin infrastruktuurin hankinta	149
113 §	liite	Tiedoksi	148
114 §	liite	Seurakuntapastorin (kampuspappi) määräaikaisen viran perustaminen	152
115 §		Kirkkoneuvoston iltakoulu – Kivipuiston tilanteesta	151
116 §		Hallintosihteerin palkkaus	151
117 §		Oikaisuvaatimusohjeet	152
118 §		Kokouksen päätös	152

KIRKKONEUVOSTO 8/2010

AIKA: Tiistai 18.5.2010 klo 18.30-21.03

PAIKKA: Vanhankirkon alasali, Kirkkotie 2

Jäsenet
Vesa Koivisto, puheenjohtaja
Pekka Luuk, varapuheenjohtaja
Heli Alaja
Leena Hyttinen
Paavo Kiuru
Esko Lappalainen
Juha Paukkunen
~~Jouko Porkka~~ (POISSA)
Terttu Sihvola-Rauttu
~~Petra Teittinen~~ (POISSA)
Jukka Virkki
Ahti Tiinonen, varajäsen

Muut osallistujat
Leena Packalén, kirkkovaltuuston pj.
~~Matti Auranen~~, kirkkovaltuuston vpj. (POISSA)
Risto Hämäläinen, vs. talousjohtaja, esittelijä, siht. §§ 116-118
Jouko Hyvärinen, hallintosihteeri, siht, §§ 100-115, poistui klo 20.30

Allekirjoitukset

Vesa Koivisto
puheenjohtaja

Jouko Hyvärinen
siht.

Risto Hämäläinen
siht, §§ 116-118

Pöytäkirjan tarkastus

Järvenpäässä / /2010

Järvenpäässä / / 2010

Ahti Tiinonen

Terttu Sihvola- Rauttu

**Pöytäkirjan nähtävänä
pitäminen** Pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä 26.5.-9.6.2010
viraston aukioloaikoina (ma-ke klo 8–15.45, to klo 8–18 ja pe klo 8–13)
kirkkoherranvirastossa, Kirkkotie 1-3.

Todistaa Jouko Hyvärinen
hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto 18.5.2010 §§ 100-103

100 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.30. Terttu Sihvola-Rauttu piti alkuhartauden. Laulettiin virrestä 429:7.

101 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7/4). Esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille ja muille kokousedustajille kuriiripostina 12.5.2010.

Pj:n esitys: *Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.*

Kn 101 § Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

102 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pj:n esitys: *Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi mahdollisia äänestyksiä varten valitaan Jouko Porkka ja Terttu Sihvola-Rauttu.*

Kn 102 § Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin yksimielisesti Ahti Tiinonen (poissa olleen Jouko Porkkan tilalle) ja Terttu Sihvola-Rauttu.

103 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Pj:n esitys: *Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.*

Kn 103 § Päätös: Esityslista hyväksyttiin seuraavin lisäyksin/muutoksin:

- § 115 Kirkkoneuvosto iltakoulu – Kivipuiston tilanteesta
- hallintosihteerin palkkaus käsitellään viimeisenä virallisena asiana, § 116

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 104

104 § NIMIKEMUUTOKSET 2010

Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmassa 2010-2012 on kirjattu, että vuonna 2010 tehdään seuraavat nimikemuutokset: siivoojien toimet muutetaan laitoshuoltajien toimiksi, hautausmaatyöntekijöiden nimikkeitä tarkistetaan sekä muidenkin tehtävien osalta tarkistetaan tarve muuttaa nimikkeet vastaamaan tehtäviä.

Nimikkeenmuutosehdotukset ovat olleet käsiteltävinä työmuotojen johtokunnissa kuluvan kevään aikana.

Aikuistyön toimistosihteerin tehtävänimikkeen muuttaminen julistustyön toimistosihteeriksi

Julistusjohtokunta on käsitellyt nimikkeenmuutosehdotusta kokouksessaan 21.4.2010 (19§). ”Perustelut aikuistyön sihteerin nimikkeen muuttamiseksi julistustyön sihteeriksi. Aikuistyön sihteerin uudessa toimenkuvassa (hyväksytty kirkkoneuvostossa 17.11.2009) on sihteerin tehtävät määritelty seuraavasti:

Aikuistyön, jumalanpalveluselämän, musiikkityön ja lähetystyön toimistotehtävät, jotka ovat erikseen määritelty aikuistyön toimistosihteerin tehtävälissä.”

Toimistosihteerin työ jakautuu julistuksen eri tehtäväalueille ja siksi ei ole enää mielekästä käyttää toimesta nimikettä aikuistyön toimistosihteeriksi. Nimike julistustyön sihteeriksi kuvaa paremmin työtehtävien jakautumista nykyisen toimenkuvan mukaan. Julistusjohtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että aikuistyön sihteerin nimike muutetaan muotoon Järvenpään seurakunnan julistustyön toimistosihteeriksi ja toimenkuva sen mukaisesti muotoon julistustyön toimistosihteerin toimenkuva”.

Aikuistyön toimistosihteerin tehtävä on työsuhde.

Tiedotussihteerin virkanimikkeen muuttaminen tiedottajiksi

Viestintätiimi on käsitellyt nimikkeenmuutosehdotusta palaverissaan 6.4.2010.

”Viestintätiimi esittää kirkkoneuvostolle että tiedotussihteerin virkanimike muutetaan tiedottajaksi. Perusteluna on, että seurakunnan kokoaikaisen ja työalavastaavan tiedotussihteerin virkanimikkeen ja osa-aikaisen tiedottajan toiminimikkeen tulee olla yhtenäiset s.o. tiedottaja. Sekä tiedotussihteeriksi että tiedottajaksi tekevät tasavertaista työtä. Virka- ja toiminimikkeet eivät myöskään enää ole virkaehtosopimusten palkkahinnoittelussa eriarvoisia. Aikaisemmin käytetty tiedotussihteerinimike on jäämässä historiaan”.

Työalavastaavan tiedotussihteerin tehtävä on virkasuhde, osa-aikaisen tiedottajan tehtävä on työsuhde.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Lastenohjaajan tehtävänimikkeen muuttaminen perhetyöntekijäksi

Kasvatusjohtokunta on käsitellyt lastenohjaajan nimikkeenmuutosehdotusta kokouksessaan 14.4.2010 (9§).

”Kasvatusjohtokunta esittää lastenohjaaja Erja Vuorelan tehtävänimikkeen muuttamista perhetyöntekijäksi seuraavin perusteluin:

Erja Vuorela on tehnyt usean vuoden ajan perhettä tukevaa ja diakonista perhetyötä, viikoittaisen kokoavan toiminnan (päiväkerho, perhekerho, koululaisten iltapäivätoiminta) ohella. Vuorelan viikkotuntimäärä on 36h, josta suurin osa on suunnattu perhetyöhön. Tällä kaudella Vuorela toimii kahdesti viikossa kokoontuvassa päiväkerhossa, ryhmässä on erityisen tuen tarvetta ja osa lapsista saanut kerhopaikan diakonisin perustein ja kerran viikossa eka vauva-kerhossa ohjaajana (7,5h/viikko + suunnittelu-aika eli 12,5h/viikko). Kesäaikana Vuorela on osallistunut rippikoulutyöhön n.8 vuoden ajan.

Laaja-alaisen lapsi- ja perhetyön toimintojen kautta Erja Vuorelalle on luontevasti tullut seurakunnan lapsiperheistä asiakkaita pienryhmätoimintaan ja hän on myös tukenut yksittäisiä perheenjäseniä keskustelun avulla (perheasiainneuvottelukeskukseen kanssa tehtävä yhteistyö).

Perhetyöntekijä- nimike vahvistaa Vuorelan ammatillista roolia hänen toimiessaan yhteistyöverkostossa kaupungin perhepalvelun, sosiaali- ja terveystoimen sekä seurakunnan diakoniatyön kanssa. Hänen tehtäväalueeseensa kuuluu yhteistyö perhetyötä tekevän diakonin kanssa. He järjestävät yhdessä ryhmätoimintaa (vanhemmuuden tukeminen, käsikynkkä-ryhmä vanhemman ja lapsen vuorovaikutuksen vahvistamiseen ym.) ja tekevät kotikäyntityötä tarjoten keskusteluapua perheille, jotka tarvitsevat ohjausta ja tukea arjen haasteissa.

Vuorela osallistuu kaupungin perhepalvelukeskuksen kanssa tehtävään yhteistyöhön ryhmätoiminnan ja perhekouluohjaajakoulutuksen kautta. Erja Vuorela on hakeutunut aktiivisesti perhetyön koulutuksiin vuosittain”.

Lastenohjaajan tehtävä on työsuhde.

Siivoojan tehtävä/virkanimikkeiden muuttaminen laitoshuoltajiksi

Kiinteistöjohtokunta on käsitellyt siivoojien nimikkeenmuutosehdotusta kokouksessaan 22.4.2010 (18§).

”Talousarvion 2010 henkilöstöosassa on otettu kantaa virka- ja toimimuutoksiin nimikkeiden osalta. Esille on tullut siivoojien toimien muuttaminen laitoshuoltajien toimiksi. Perusteluna on työhön vaadittava laitoshuoltajan tutkinto. Kiinteistöjohtokunta

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

hyväksyi omalta osaltaan, että siivoojien virka / toiminimike muutetaan laitoshuoltajan virka / toimeksi”.

Järvenpään seurakunnan siivoojista neljä on suorittanut laitoshuoltajan tutkinnon ja viidennen tutkinto valmistuu kesään 2010 mennessä.

Siivoojien tehtävistä neljä on työsuhdetta ja yksi virkasuhde.

Haudankaivajan sekä kiinteistö- ja hautausmaatyöntekijän tehtävänimikkeiden muuttaminen hautausmaan ammattityöntekijöiksi

Kiinteistöjohtokunta on käsitellyt haudankaivajan ja kiinteistö- ja hautausmaatyöntekijän nimikkeenmuutosehdotuksia kokouksessaan 22.4.2010 (18§).

”Hautausmaalla on käytössä haudankaivajan sekä kiinteistö- ja hautausmaatyöntekijän nimikkeet. Työntekijät ovat kokeneet haudankaivajan nimikkeen vanhaksi, eikä se kuvaa koko heidän toimenkuvaansa. Seurakunnissa on erittäin laaja skaala erilaisia nimikkeitä käytössä, liite 18a. Näistä kiinteistöpäällikkö on valinnut uudeksi nimikkeeksi hautausmaan ammattityöntekijä.

Kiinteistöjohtokunta hyväksyi omalta osaltaan, että haudankaivaja sekä kiinteistö- ja hautausmaatyöntekijän virka / toiminimike muutetaan hautausmaan ammattityöntekijän virka / toimeksi”.

Edellä mainitut nimikemuutosehdotukset on käsitelty ja hyväksytty esitettäväksi kirkkoneuvostolle /kirkkovaltuustolle Järvenpään seurakunnan operatiivisessa johtoryhmässä 29.4.2010 (2§). Ehdotetuilla nimikemuutoksilla ei ole taloudellisia vaikutuksia.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää*

- 1. esittää kirkkovaltuustolle, että tiedotussihteerin virkanimike muutetaan tiedottajan virkanimikkeeksi.*
- 2. esittää kirkkovaltuustolle, että siivoojan virkanimike muutetaan laitoshuoltajan virkanimikkeeksi.*
- 3. muuttaa aikuistyön toimistosihteerin tehtävänimikkeen julistustyön toimistosihteeriksi.*
- 4. muuttaa lastenohjaajan tehtävänimikkeen perhetyöntekijäksi.*
- 5. muuttaa siivoojien tehtävänimikkeet laitoshuoltajaksi.*
- 6. muuttaa haudankaivajan ja kiinteistö- ja hautausmaantyöntekijän tehtävänimikkeet hautausmaan ammattityöntekijäksi.*

Kn 104 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 27.4.2010 § 87
Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 105

105 § VIRKA-JA TYÖVAPAUKSIEN MYÖNTÄMISEN PERIAATELINJAUS

Kirkkoneuvosto kanttorin virkavapausasiaa 27.4.2010 § 87 päätti edellyttää että seurakunnassa laaditaan periaatelinjaus harkinnanvaraisten virkavapauksien myöntämisestä.

Virka- ja työvapaalla tarkoitetaan sitä, että viranhaltijalle tai työntekijälle myönnetään hakemuksesta määräajaksi vapautus virka- tai työtehtävien hoidosta kokonaan tai osittain. Vapaan aikana palvelussuhde säilyy, ja henkilöllä on oikeus palata tehtäviinsä vapaan päätyttyä.

Jollei oikeudesta saada virka- tai työvapaata ole säädetty laissa tai sovittu virka- tai työehtosopimuksella, sen myöntäminen on seurakunnan asianomaisen viranomaisen vapaasti harkittavissa.

Periaatelinjaus koskee harkinnanvaraista virkavapautta. On tärkeää muotoilla yhtenäiset periaatteet harkinnanvaraisten vapaiden myöntämiselle, jotta henkilöstö tulee oikeudenmukaisesti ja tasapuolisesti kohdelluksi.

Harkittaessa virka- tai työvapaan myöntämistä on syytä ottaa huomioon seuraavat näkökohdat tässä tärkeysjärjestyksessä:

- työn ja työnantajan näkökulma ja etu
- vapaan merkitys hakijan työssä kehittymiselle ja jaksamiselle
- hakijan henkilökohtainen näkökulma ja etu

Valmistelussa on kuultu rekrytointityöryhmän näkökohtia, jotka se antoi kokouksessaan 12.5.2010.

Ehdotus virka- ja työvapauksien myöntämisen periaatelinjaukseksi on **liitteenä nro 105**. Ehdotus on toimitettu 17.5.2010 sähköpostitse / kirjeitse kirkkoneuvoston jäsenille.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto hyväksyy periaatelinjauksen virka- ja työvapaiden myöntämisestä **liitteen nro 105** mukaisena.*

Kn 105 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 107

**107 § EDUSTAJAN VALINTA SUOMEN EV.LUT. SEURAKUNTIEN LAPSITYÖN
KESKUS RY:N VUOSIKOKOUKSEEN**

Vuosikokous pidetään to 27.5.2010 klo 13 Seurakuntien Lapsityön Keskuksen isossa kokoushuoneessa, Itälahdenkatu 27 A, 00210 Helsinki. Seurakunnalla on oikeus lähettää kokoukseen yksi edustaja. Kokouksessa käsitellään normaalit vuosikokousasiat. (toimintakertomus 2009, tilinpäätös 2009, jäsenmaksun suuruus vuodelle 2011 ja valinnat hallintoelimiin).

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto valitsee seurakunnan edustajan Suomen Ev.lut. Seurakuntien Lapsityön Keskus ry:n vuosikokoukseen.*

Kn 107 § Päätös: Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että seurakuntaa edustaa ko. kokouksessa lapsi- tai nuorisotyön tiimin keskuudesta valitsema henkilö.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 109

109 § KIRKON MEDIASÄÄTIÖN TUKEMINEN KOLMIVUOTISKAUDELLA 2011-2013 SEKÄ EDUSTAJAN JA TÄMÄN VARAHENKILÖN NIMEÄMINEN SÄÄTIÖN VALTUUSKUNTAAN

Seurakuntamme on ollut mukana yhtenä niistä 24 seurakunnasta ja seurakuntayhtymästä, jotka vuona 2005 perustivat yhdessä Kirkkohallituksen kanssa Kirkon mediasäätiön. Seurakuntamme on sitoutunut tukemaan säätiön toimintaa kolmivuotisjaksolla 2005-2007 ja 2008-2010. Keskimääräinen myönnetty tuki on ollut 0,17 euroa/jäsen ja vuositasolla perustajatahojen säätiölle myöntämä rahoitus on ollut noin 340 000 euroa. Järvenpään seurakunnan tuki mediasäätiölle vuonna 2009 oli 5200 euroa.

Koska säätiön toinen kolmivuotiskausi on nyt päättymässä, pyydetään, että seurakuntamme jatkaisi yhtenä perustajajäsenenä Kirkon mediasäätiön tukemista myös seuraavalla kolmivuotiskaudella 2011-2013 ja tekisi siihen liittyvät hallinnolliset päätökset.

Lisäksi pyydetään, että säätiön sääntöjen mukaisesti seurakuntamme valitsisi samassa yhteydessä myös jäsenen sekä hänelle varahenkilön Kirkon mediasäätiön valtuuskuntaan kaudelle 2011-2013.

Säätiö on tässä lyhyessä ajassa vakiinnuttanut asemansa merkittävänä ohjelmahankkeiden rahoittajana Suomessa. Neljän ensimmäisen toimintavuoden aikana säätiö on tukenut kaiken kaikkiaan yhteensä 88 eri ohjelmahanketta 1,5 miljoonalla eurolla. Suurin osa hankkeista on ollut erilaisia tv-dokumenttiohjelmiä. Televisiossa on esitetty jo 38 eri ohjelmaa ja teatterilevityksessä on ollut kaksi pitkää elokuvaa. Lisäksi säätiön tuella on valmistunut radio-ohjelmia sekä verkkosivustoja. Viimeisimmistä tv:ssä esitetyistä tuetuista hankkeista mainittakoon 10-osainen 'Kymmenen uutta käskyä' -keskustelusarja, presidentti Ahtisaaren Nobeluudesta kertonut seurantadokumentti, 150-vuotiaasta lähetystyöstä Namibiassa kertonut dokumentti 'Suomalaiset Ambomaalla' sekä gospelsuusikko Pekka Simojoesta kertonut dokumentti 'Särkyneitten majatalo'. Uusmedian puolelta ovat säätiön tuella valmistuneet nuorille suunnattu kristillinen monimedia 'Fleim.fi', lapsille suunnattu 'Lastenkirkko.fi' sekä varhaisnuorille kohdistettu Donkin Raamattupelit'. Elokuvista huomiota ovat saaneet Klaus Härön 'Postia pappi Jaakobille', joka sai neljä Jussi-palkintoa sekä yhden Jussi~ palkinnon saanut Dome Karukosken ohjaama 'Kielletty hedelmä'. **Liitteenä nro 109 A** on täydellinen luettelo kaikista säätiön tukemista hankkeista.

Säätiön sääntöjen mukaan säätiön tarkoituksena on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon arvoperustalta lähtien tukea ja edistää uskontoa ja elämäntutkimusta käsittelevien ohjelmien tekemistä, levittämistä ja esittämistä valtakunnallisissa medioissa. Tähän asetettuun tavoitteeseen säätiö on päässyt ja toiminnallaan saanut suomalaiset ohjelmantekijät ja tuotantoyhtiöt tarttumaan ohjelmissaan tätä aihealuetta

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

koskeviin teemoihin. Kaiken kaikkiaan säätiötä on anomuksillaan lähestynyt jo yli 200 ohjelmantekijää tai tuotantoyhtiötä lähemmäs neljällä sadalla hakemuksella. Tämä seurakuntien ja kirkon uudenlainen toimintamalli ja rooli ohjelmien lisäämiseksi on saanut huomiota myös koko Euroopan tasolla.

Säätiön valtuuskunta valvoo ja tukee säätiön toimintaa. Valtuuskunnan muodostavat säätiön perustajayhteisöt siten, että kukin perustajayhteisö valitsee yhden jäsenen valtuuskuntaan. Jäsenen toimikausi on kolme vuotta. Mikäli jäsen eroaa kesken toimikauden, hänet valinnut perustajayhteisö valitsee hänen tilalleen uuden jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi
Järvenpään seurakunnan edustajana Kirkon mediasäätiön valtuuskunnassa toimikaudella 2008-2010 on ollut Christine Eriksson ja varaedustajana Helena Lindqvist.

Seurakunnalle tullut anomus on **liitteenä nro 109 B.**

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää*

- 1. esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta osallistuu säätiön toimintaan vuosina 2011-2013 tukisummalla 0,17 €/jäsen*
- 2. nimetä seurakunnan edustajan ja tälle varahenkilön Kirkon mediasäätiön valtuuskuntaan toimikaudeksi 2011-2013 ehdolla että kirkkovaltuusto päättää seurakunnan osallistuvan säätiön toimintaan myös jatkossa.*

Kn 109 § Päätös: 1. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

2. Asiasta käydyn keskustelun aikana seurakunnan edustajaksi saivat kannatusta sekä Christine Eriksson että Helena Lindqvist. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: Suoritetaan suljettu lippuäänestys nimenhuudon mukaan, jossa kukin jäsen kirjoittaa kannattamansa edustajan nimen. Äänestysesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Suoritettiin suljettu lippuäänestys, jonka tulos oli: Christine Eriksson 5 ääntä, Helena Lindqvist 5 ääntä. Äänten mennessä tasan, suoritettiin arvonta. Seurakunnan edustajaksi Kirkon mediasäätiön valtuuskuntaan kaudelle 2011-2013 valittiin Christine Eriksson. Varaedustajaksi valittiin yksimielisesti Helena Lindqvist.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kasvatusjohtokunta 14.4.2010 § 10
Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 110

110 § PERHETYÖNTEKIJÄN TOIMENKUVA

Perhetyöntekijän toimi sisältää samoja tehtäviä kuin lastenohjaajan toimi.
Lisäyksenä toimenkuvaan merkitään perhettä tukeva työ ja yhteistyö diakoniatyöntekijän kanssa. **(liite 1)**

Esitys: (SL) Lastenohjaajan toimenkuvaa täydennetään perhetyöntekijän nimikkeen ja tehtävän sisällön lisäämisellä. Toimenkuvan otsikkoon lisätään perhetyöntekijä nimikkeen lisäksi myös kiertävä lastenohjaaja, jonka tehtävän sisältö on jo lisätty edellisessä toimenkuvan tarkistuksessa (v. 2006).

Kjk § 10 **Päätös:** Päätettiin esityksen mukaisesti ja lähetetään kirkkoneuvostolle.

Tämän kirkkoneuvoston kokouksen asian 104 § yhteydessä kirkkoneuvosto päätti hyväksyä yhden lastenohjaajan tehtävänimikkeen muuttamisen perhetyöntekijäksi.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä lastenohjaajan toimenkuvan täydentämisen perhetyöntekijän tehtävien lisäyksellä **liitteen nro 110** mukaisesti.*

Kn 110 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 27.4.2010 § 81
Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 111

111 § OHJE HENKILÖKUNNAN LEIRIMAKSU- JA PALKKIOKÄYTÄNNÖSTÄ

Ohjeluonnos Järvenpään seurakunnan henkilökunnan leirimaksu- ja palkkiokäytännöistä **liitteenä nro 81**.

Vuoden 2009 loppupuolella on toiminut työryhmä, joka on käynyt läpi leirityöaikaan ja henkilökunnan leirimaksu- ja palkkiokäytäntöihin liittyvää ohjeistusta saadun palautteen ja leiritoiminnasta saatujen kokemusten perusteella. Työryhmään ovat kuuluneet; hallintokappalainen Juhani Aarto, johtava nuorisotyönohjaaja Markku Ihander, johtava diakonian viranhaltija Marja Kosonen, johtava lapsityönohjaaja Satu Lintunen ja talousjohtaja Kari J. Hietala.

Työryhmä on laatinut liitteenä olevan ohjeluonnoksen Järvenpään seurakunnan henkilökunnan leirimaksu- ja palkkiokäytännöistä. Ohjeluonnos on käsitelty työympäristötoimikunnassa 23.3.2010 sekä operatiivisessa johtoryhmässä 25.3.2010.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä ohjeen (**liite nro 81**) Järvenpään seurakunnan henkilökunnan leirimaksu- ja palkkiokäytännöistä tulevaksi voimaan 1.9.2010 alkaen.*

Kn 81 § Päätös: Keskustelun jälkeen asia päätettiin yksimielisesti palauttaa puheenjohtajan esityksestä uudelleen valmisteltavaksi. Keskustelussa tuli esiin mm. seuraavat asiat:

- sääntö on tarpeellinen
- tarvitaanko 3. kohdan rajoitus?
- tarvitaanko 4. kohta?
- kaivattiin määrittelyä, mitä perheenjäsenellä tarkoitetaan.

Ohjeen laatinut työryhmä kokoontui käsittelemään valmisteluun palautettua ohjeluonnosta 11.5.2010. Asiasta käydyssä keskustelussa nostettiin esille seuraavia näkökohtia ohjeluonnoksesta sekä työryhmän työskentelyn perusteista ja tavoitteista:

- Ohjeen tavoitteena on saattaa seurakunnan eri työmuotojen leirikäytännöt samansisältöisiksi ja työntekijät näin ollen yhdenvertaiseen asemaan leirityöhön osallistumisessa.
- Ohjeen asiakohdat ja määrittelyt nousevat useista käytännön tapauksista vuosien varrelta eri työmuotojen leireistä.
- Työryhmän näkemyksen mukaan seurakunnan toimintaan sekä työ- ja virkatehtävien hoitamiseen liittyviä yleisiä linjauksia sisältävää ohjeistusta ei tule laatia ”vapaaehtoisuuteen” pohjaavan ajattelun näkökulmasta. Esim. leirityössä kyse on työ- ja virkatehtävien hoitamisesta työnantajan direktio-oikeuden piirissä.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

- Työryhmä näki ohjeen kohdat 3 ja 4 tarpeellisiksi käytäntöjen yhdenmukaistamisen ja selkeyttämisen näkökulmasta.
- Työntekijöiden perheiden osallistumista leireille määrittelevän kohdan 3 tavoitteena on osaltaan ohjata käytäntöä siten, etteivät työntekijöiden perheenjäsenet muodosta suurempaa osaa suhteessa muihin leireille osallistuviin.
- Tämän ohjeen soveltamisen yhteydessä perhe-termillä tarkoitetaan puolisoa ja lapsia. Määrittely lisättiin ohjeen 1. kappaleeseen.
- Työryhmä täydensi ohjeen kohdan 3 määrittelyä, kohta kuuluu täydennettynä seuraavasti:

3) ilman työ/ohjelmavelvoitetta olevat perheenjäsenet (mukana leirivahvuudessa)

Perheenjäsenten, jotka osallistuvat leirille, tulee olla leirin kohderyhmään kuuluvia.

Perheenjäseniltä peritään sama maksu kuin seurakuntalaisilta.

Rajoituksena sovitaan, että kerralla samalle leirille voi osallistua vain yhden työntekijän perhe.

Työryhmä totesi leirimaksu- ja palkkiokäytäntöohjeen edellä esitettyjen näkökohtien mukaisesti sisältävän henkilökunnan leirimaksu- ja palkkiokäytäntöä selventävän tarpeellisen ohjeistuksen.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä ohjeen (**liite nro 111**) Järvenpään seurakunnan henkilökunnan leirimaksu- ja palkkiokäytännöistä tulevaksi voimaan 1.9.2010 alkaen.*

Kn 111 § Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti ohjeen seuraavin muutoksin.
Poistetaan:

- Henkilökunnan perheenjäsenet luvun 3. kohdan toinen kappale:
”Rajoituksena sovitaan, että kerralla samalle leirille voi osallistua vain yhden työntekijän perhe.”
- Henkilökunnan perheenjäsenet luvun 4. kohta: ” perheenjäsenet, jotka eivät osallistu leiriohjelmaan eivätkä ole leirivahvuudessa. Erikseen sovittava hinta seurakunnan kanssa kuljetuksista ja leirikeskuksen kanssa majoituksesta ja ravintopalveluista.”

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 25.3.2010 § 67
Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 112

**112 § KEHÄ-IT:N KAHDENNETUN KONESALIN INFRASTRUKTUURIN
HANKINTA**

Kehä-IT:n johtokunta päätti kokouksessaan 11.2.2010 seuraavaa:

”5 § Kehä-IT:n esittely ja seurakuntien toiveiden kuuleminen

Johtokunta päätti lisätä uuden pykälän esityslistaan ja pöytäkirjaan tähän kohtaan.

Tietohallintopäällikkö Juha Järvinen esitteli Kehä-IT:tä. Esittelyn jälkeen Järvinen raportoi Kehä-IT:n palvelinten datan häviämisen tapahtumista 2.2.2010 sekä suunnitelluista muutoksista, joita tullaan tekemään, jottei vastaavanlainen tilanne toistuisi.

Päätös:

1. päätti, että Kehä-IT:n konesalin, levyjärjestelmän ja back up -järjestelmän kahdennus toteutetaan mahdollisimman pikaisesti,
2. päätti, että tietohallintopäällikkö laatii yhdessä Järvenpään seurakunnan tiedotuksen kanssa tiedotteen jäsen seurakuntien henkilöstölle, jossa kerrotaan lyhyesti Kehä-IT:stä, miten ja kehen otetaan ensisijaisesti yhteyttä sekä käytänteistä, joiden mukaan toimitaan erilaisten tietohallinnon hankintojen suhteen,
3. päätti, että tiedotteen liitteeksi laaditaan dokumentti, johon kerätään suosituksia ja määrityksiä uusien laitteistojen hankinnoista sekä selvitetään, mitä sopijaseurakunta voi tehdä ennen liittymistään uuteen järjestelmään.”

Tietohallintopäällikkö yhdessä Kehä-IT:n johtoryhmän kanssa valmisteli tarjouspyynnön kahdennetun konesalin laitteistosta. Tämä tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 25.2.2010. Määräaikaan mennessä tarjouksia tuli 2 (kaksi) Konehuone Oy:ltä ja Järvenpään Data-Keskus Oy:ltä. Avauspöytäkirja on **liitteenä nro 67 A** ja tarjousyhdistelmä **liitteenä 67 B**. Alkuperäiset tarjousasiakirjat ovat luettavissa kokouksessa.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto*

1. *keskustelee tarjouksista*
2. *päätää olla hyväksymättä kumpaakaan tarjousta, koska tarjoajien vähäisyyden vuoksi ei ole syntynyt riittävän laajaa ja aitoa kilpailua, lisäksi tarjousten loppusumma ylittää huomattavasti hankinnan arvioidun hinnan.*

Kn 67 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Tietohallintopäällikkö yhdessä Kehä-IT:n johtoryhmän kanssa valmisteli uudistetun tarjouspyynnön kahdennetun konesalin laitteistosta. Tämä uusittu tarjous julkaistiin Hilmassa 29.4.2010. Määräaikaan mennessä tarjouksia tuli 2 (kaksi) Konehuone Oy:ltä ja Järvenpään Data-Keskus Oy:ltä.

Valmisteluaineisto on toimitettu 17.5.2010 sähköpostitse / kirjeitse kirkkoneuvoston jäsenille.

Alkuperäiset tarjousasiakirjat ovat luettavissa kokouksessa.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Konehuone Oy:n tarjouksen kahdennetun konesali -infrastruktuurin toimittamisesta enimmäishintaan 175.604,36 euroa (sis. Alv. 22%), tarjouksista laskettujen vertailupisteiden (99,12 pistettä) perusteella. Tarjousyhteenveto on liitteenä nro 112. Hankintapäätöksen jälkeen Järvenpään seurakunta ja Konehuone Oy alkavat sopimusneuvottelut laitteistojen toimituksesta ja tilattavista laitteistoista sekä ohjelmistoista.*

Kn 112 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 114

114 § TIEDOKSI

1. SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT

A. Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja 22.4.2010

Kokouksen avaus - Laillisuus ja päätösvaltaisuus - Työjärjestyksen hyväksyminen - Pöytäkirjan tarkastajat - Leiriniemen vihersuunnitelma - Keskuksen kerhotalon urut - Kiinteistö- ja hautaus-toimen nimikemuutokset - Tiedoksi - Oikaisuvaatimusohje - Kokouksen päätös

B. Julistusjohtokunnan pöytäkirja 21.4.2010

Kokouksen avaus - Pöytäkirjan tarkastajien valinta - Työjärjestyksen hyväksyminen - Laillisuus ja päätösvaltaisuus - Seurakunnan virallinen edustaja Suomen Pipliaseuran vuosikokoukseen - Seurakunnan viralliset edustajat Suomen Lähetysseuran vuosikokoukseen - Esitys aikuistyön toimistosihteerin nimikkeen muuttamisesta julistustyön sihteeriksi - Messuavustajien netti-ilmoittautuminen - Evästystä 4.5.2010 kokoukseen - Muut mahdolliset asiat – Tiedoksi : a.) Lähetyssihteerin tutustumismatka Thaimaahan, b.) Kirkon lähetystyön keskuksen julkistama kannatustilasto vuodelta 2009, c.) strategian päivitystilanne - Oikaisuvaatimus - Kokouksen päättäminen

C. Diakoniajohtokunnan pöytäkirja 6.5.2010

Kokouksen avaus - Laillisuus ja päätösvaltaisuus - Pöytäkirjan tarkastajien valinta - Työjärjestyksen hyväksyminen – Tiedoksi - Työmuodon kuulumisia - Edustajien valinta Suomen merimieskirkon kesäjuhille ja vuosikokoukseen - Diakonia-avustusvarojen myöntäminen 2010 - Johtokunnan arvio omasta työskentelystään - Muut esille tulevat asiat – Oikaisuvaatimus - Kokouksen päätös

2. KIRKOSTA EROAMISEN JA KIRKKOON LIITTYMISEN TILANNE

Tilastot lähetetään neuvoston jäsenille kokousasiakirjojen yhteydessä,
liite nro 114/2

3. KIERTOKIRJEET

A. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 19/2010

19/2010 - Kirkon tilastot ja toimintatilastojen A3-A6 täyttöohjeiden päivitykset 1.1.2010

B. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet A5/2010

5/2010 - Harkinnanvaraisen palkanosan (HAVA) täytäntöönpanosta

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

4. TUOMIOKAPITULIN PÄÄTÖKSIÄ

- Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on päättänyt 26.4.2010 keskeyttää past. James Coxin virkamääräyksen Järvenpään seurakunnan seurakuntapastoriksi ajaksi 7.6.-13.6.2010 ja 24.6.-1.7.2010 sekä 4.7.-8.8.2010 vanhempainloman vuoksi.
- Espoon hiippakunnan tuomiokapituli on päättänyt 26.4.2010 määrätä kappalainen Juhani Aarton Järvenpään seurakunnan kirkkoherran viransijaiseksi ajalle 7.6.-12.6.2010.

5. SUOMEN PAKOLAISAPU RY:N KIRJE

Kirje lähetetään neuvoston jäsenille kokousasiakirjojen yhteydessä.

6. PAPPIEN VAPAA-AIKASUUNNITELMAT

Vapaa-aikasuunnitelmat kesä-syyskuu lähetetään neuvoston jäsenille kokousasiakirjojen yhteydessä.

7. TALOUSTILANNE 30.4.2010

Toteutumaraportit ovat **liitteinä nro 114/7A-B.**

Pj:n esitys: *Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei kirkkoneuvosto siirrä otto-oikeuden piirissä olevia johtokuntien päätöksiä käsiteltäväkseen.*

Kn 114 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 115

115 § SEURAKUNTAPASTORIN (KAMPUSPAPPI) MÄÄRÄAIKAISEN VIRAN PERUSTAMINEN

Kirkkovaltuusto päätti 27.5.2008 § 29, että seurakuntaan perustetaan määräaikainen seurakuntapastorin virka (kampuspappi) 1.8.2008-31.12.2010. Kampuspappi on ollut Järvenpään seurakunnan, Diakonia-ammattikorkeakoulun ja Seurakuntaopiston yhteishanke. Käytännön työhön päästiin vuoden 2009 alusta ja viranhaltijana on ollut past. Jaani Vilkkilä.

Asiasta laadittiin sopimusasiakirja, jossa sovittiin mm. kustannusjaosta: seurakunta 50 %, Seurakuntaopisto 25 % ja DIAK 25 %.

Seurakunnan osuuteen (50 % viran tehtävistä) on kuulunut:

- vastata seurakunnan oppilaitospappitoiminnasta Seurakuntaopiston ja DIAK:n kampuksella sekä Keudan Järvenpään palvelualueen yksikössä ja Invalidiliiton Järvenpään koulutuskeskuksessa
- suunnitella, kehittää ja toteuttaa nuorten aikuisten parissa tehtävää seurakuntatyötä yhdessä muiden työalojen ja vapaaehtoisten kanssa
- vastata yhteyksistä lähiseurakuntien, järjestöjen ja herätysliikkeiden nuorten aikuisten toimintaan sekä kirkkohallitukseen työalan osalta.
- osallistua rippikoulutyöhön yhdellä tai kahdella rippikouluryhmällä vuodessa riippuen kausityövoiman tarpeesta rippikoulutyössä ja yleisessä seurakuntatyössä
- hoitaa tarvittaessa toimituksia ja jumalanpalveluksia.

Kertomus kampuspappin toiminnasta vuodelta 2009 on **liitteenä nro 115 A.**

Nykyinen sopimus ja päätökset kattavat toiminnan jatkumisen vuoden 2010 loppuun. Osapuolten kesken on käyty neuvotteluja toiminnan jatkamisesta. Neuvottelut ovat vielä Diakin osalta kesken. Tarkoitus on, että toimintaa jatkettaisiin edellisen sopimuksen ehdoilla (kustannusjako seurakunta 50 %, Seurakuntaopisto 25 % ja DIAK 25 %) kahden seuraavan vuoden ajan, eli vuodet 2011-2012. Sopimusluonnos on **liitteenä nro 115 B.**

Hankkeen toteuttamiseksi seurakunta perustaa seurakuntapastorin määräaikaisen viran vuoden 2012 loppuun. Viran perustaa kirkkovaltuusto ja uuden viran perustaminen edellyttää KL9/3 mukaista määränemmistöä.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntaan perustetaan määräaikainen seurakuntapastorin virka (kampuspappi) 1.1.2011-31.12.2012 mikäli Diak tai joku muu taho tulee mukaan hankkeeseen aiemman sopimuksen mukaisesti.*

Kn 115 § Päätös: Esittelijän kokouksessa muttama esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 18.5.2010 § 116

116 § KIRKKONEUVOSTON ILTAKOULU – KIVIPUISTON TILANTEESTA

Diakoniajohtokunta 6.5.2010 § 16 keskusteli myös Kivipuiston monipalvelukeskuksen tilanteesta. Viljo Smed informoi osaltaan johtokuntaa. Asiaa pidettiin tärkeänä ja keskusteltiin seurakunnan mahdollisuudesta reagoida tilanteeseen.

Monipalvelukeskuksen nykytilannetta pidettiin varsin huolestuttavana ja asukkaiden asemaan liittyy merkittäviä tulevaisuuden uhkia. Todettiin, että lähinnä kirkkoneuvoston rooli olisi reagoida asiaan, käydä keskustelua ja vaikuttaa mahdollisesti seurakuntaa edustavan luottamushenkilön kautta ongelmiin. Sovittiin, että johtokunnan kirkkoneuvoston jäsen Esko Lappalainen ottaa asian esille kirkkoneuvostossa.

Keskusteltiin myös Järvenpään vanhusten tilanteesta kodeissa ja eri laitoksissa. Asia otetaan esille syksyn diakoniajohtokunnan kokouksessa.

Edellä olevan pohjalta on Esko Lappalainen esittänyt asian ottamista esille kirkkoneuvostossa. Hän on myös välittänyt diakoniajohtokunnan jäsen Ilkka Jääskeläisen ajatukset ja toiveen, että kirkkoneuvostossa pohdittaisiin:

- miten seurakunta voi tukea edustajiaan ko. toimielimissä (millaista tukea, kenen kanssa jakaa asioita jne.)
- miten seurakunta voisi muodostaa oman kantansa, painopisteensä em. toimintoihin ja miten asiaa viedään eteenpäin
- missä toimielimissä on paikallaan, että edustaja siellä on luottamushenkilö ja missä olisi paikallaan, että nimetään seurakunnan työntekijä edustajaksi

Asiasta pitäisi keskustella tämän vuoden puolella ja tehdä asiaa koskevat ehdotukset ensi vuotta ajatellen.

Pj:n esitys: *Käydään aiheesta evästyskeskustelu jatkovalmistelua varten.*

Kn 116 § Päätös: Käytiin evästyskeskustelu. Asiaan palataan 1.6.2010 kokouksessa.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 19.5.2010 §§ 117-118

117 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kn 117 § Liitettiin pöytäkirjaan oikaisuvaatimusohjeet (KL 24 ja 25 luvut).

118 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 118 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.03.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------