

AIKA: Tiistai 14.9.2010 klo 18-20.45

PAIKKA: Vanhankirkon alasali, Kirkkotie 2

§	Liite	Asia	sivu
166 §		Kokouksen avaus	230
167 §		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	230
168 §		Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	230
169 §		Työjärjestyksen hyväksyminen	230
170 § liite		Juha Järvisen irtisanoutuminen tietohallintopäällikön virasta	231
171 § liite		Tietohallintopäällikön viran haettavaksi ilmoittaminen muut valmisteluomiet	232
173 § liite		Kolehtisuunnitelma lokakuu-joulukuu 2010	234
174 § liite		Seurakunnan rekrytointiohje	235
175 § liite		Oikaisuvaatimus diakonian viranhaltijoiden päätöksestä (salassa pidettävä)	237
§ 176		Kansainvälisen diakonian projektiavustukset 2010 – Pakistanin tulvauhrien auttaminen	238
177 § liite		Seurakunnan tasa-arvosuunnitelma 2010-2012	240
178 § liite		Lapsityönohjaajan viran uudelleen haettavaksi julistaminen ja muu lapsityönohjaajien virkojen tilanne	241
179 § liite		Mirja Muttosen kuuleminen työsopimuksen irtisanomiseksi (salassa pidettävä)	244
180 § liite		Laskujen hyväksyjät ja hankintarajat 2010 - päivitys	245
181 § liite		Tiedoksi	247
182 § liite		Kirkkoneuvoston iltakoulu – Jaana Karssonin valitusasia (salassa pidettävä)	249
183 §		Oikaisuvaatimus- ja valitusohjeet	250
184 §		Kokouksen päätös	250

KIRKKONEUVOSTO 11/2010

AIKA: Tiistai 14.9.2010 klo 18.00-20.45

PAIKKA: Vanhankirkon alasali, Kirkkotie 2

Jäsenet
Vesa Koivisto, puheenjohtaja
Pekka Luuk, varapj.
Heli Alaja
~~Leena Hyttinen~~ (POISSA)
Paavo Kiuru
Esko Lappalainen
~~Juha Paukkunen~~ (POISSA)
~~Jouko Perkkä~~ (POISSA)
Terttu Sihvola-Rauttu
~~Petra Teittinen~~ (POISSA)
Jukka Virkki
Pekka Launonen, varajäsen

Muut osallistujat
Leena Packalén, kirkkovaltuuston pj.
Matti Auranen, kirkkovaltuuston vpj.
Kari j. Hietala, talousjohtaja, esittelijä, §§ 166-181, poistui klo 20.30
Jouko Hyvärinen, hallintosihteeri, siht.

Allekirjoitukset

Vesa Koivisto
puheenjohtaja

Jouko Hyvärinen
siht.

Pöytäkirjan tarkastus

Järvenpäässä / /2010

Järvenpäässä / /2010

Terttu Sihvola-Rauttu

Jukka Virkki

Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja on pidetty julkisesti nähtävänä 21.9.-5.10.2010
viraston aukioloaikoina (ma-ke klo 8-15.45, to klo 8-18 ja pe klo 8-13)
kirkkoherranvirastossa, Kirkkotie 1-3.

Todistaa Jouko Hyvärinen
hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 §§ 166-169

166 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18. Ennen kokousta klo 17 osallistuttiin Keskustan kerhotalon peruskiven muuraustilaisuuteen, jossa yhteydessä oli hartaus. Peruskiven muuraustilaisuuden jälkeen oli kahvitilaisuus Vanhankirkon salissa.

167 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7/4). Esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille ja muille kokousedustajille kuriiripostina pe 10.9.2010.

Pj:n esitys: *Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.*

Kn 167 § Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

168 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Pj:n esitys: *Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi mahdollisia äänestyksiä varten valitaan Petra Teittinen ja Leena Hyttinen.*

Kn 168 § Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin poissa olleiden tilalle Terttu Sihvola-Rauttu ja Jukka Virkki.

169 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Pj:n esitys: *Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.*

Kn 169 § Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi seuraavin lisäyksin:
Tiedoksi: Pyhän Mikaelin kirkon remontin tilanne.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 §170

170 § JUHA JÄRVISEN IRTISANOUTUMINEN TIETOHALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRASTA

Juha Järvinen on jättänyt 26.8.2010 irtisanoutumisilmoituksen, jonka mukaan hän irtisanoutuu tietohallintopäällikön virasta 30.9.2010 alkaen. **Liite nro 170.**

Järvinen on aloittanut Järvenpään seurakunnan palveluksessa 1.3.2008. Virkasäännön mukaan hänen irtisanoutumisaikansa on yksi kuukausi. Viran haettavaksi ilmoittaminen ja muut valmistelutoimet käsitellään seuraavassa pykälässä.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää myöntää Juha Järviselle eron tietohallintopäällikön virasta anomuksensa mukaisesti 30.9.2010 alkaen.*

Kn 170 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 171

**171 § TIETOHALLINTOPÄÄLLIKÖN VIRAN HAETTAVAKSI ILMOITTAMINEN
MUUT VALMISTELUTOIMET**

Edellisessä pykälässä kirkkoneuvosto myönsi Juha Järviselle anomuksensa mukaisesti eron tietohallintopäällikön virasta 30.9.2010. Käsitellessään Juha Järvisen opintovapaa-anomusta 24.8.2010 § 152, sovittiin suullisesti, että tarvittaessa talousjohtaja voi julistaa tietohallintopäällikön viran haettavaksi. Irtisanomisilmoituksen tultua on hakuilmoitus julkaistu Kotimaassa, kirkkoverkon ja työvoimatoimiston rekrytointipalvelussa sekä seurakunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla. Hakuilmoitus on **liitteenä nro 171**.

Hakuaika päättyy 20.9.2010.

Tietohallintopäällikön johtosäännön mukaan tietohallintopäällikön ottaa virkaan kirkkoneuvosto, kuultuaan Kehä-IT:n johtoryhmää. Tietohallintopäällikkö on kirkkoneuvoston alainen johtava viranhaltija. Kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva korkeakoulututkinto tai muu soveltuva tutkinto sekä tietohallinnon tuntemus ja riittävä työkokemus. Tietohallintopäällikön esimies on talousjohtaja.

Tietohallintopäällikön tehtävänä on:

- a. johtaa, suunnitella ja kehittää Kehä-IT:n toimintaa
- b. toimia Kehä-IT:n henkilökunnan esimiehenä
- c. valmistella Kehä-IT:n johtokunnan ja johtoryhmän asiat, toimia niiden esittelijänä ja sihteerinä sekä toimeenpanna tehdyt päätökset
- d. vastata laite- ja ohjelmistohankinnoista sekä niiden kilpailutuksesta hankintavaltuuksien puitteissa
- e. hallinnoida Kehä-IT:n sopimuksia ja lisenssejä
- f. vastata, että sopijaseurakunnat saavat riittävästi tietoa Kehä-IT:n suunnitelmista ja toimista
- g. toimia Kehä-IT:n yhdyshenkilönä kirkkohallituksen tietohallintoyksikköön
- h. hoitaa muut esimiehen määräämät tehtävät

Kehä-IT-johtokunnan johtosäännön 4 §:n 3 kohdan mukaan Kehä-IT:n johtoryhmän tehtävänä toimia haastatteluryhmänä henkilöstövalintoja valmisteltaessa ja antaa lausunto Järvenpään kirkkoneuvostolle työntekijöistä, joiden valinnoista kirkkoneuvosto päättää. Johtoryhmään kuuluvat Järvenpään, Hyvinkää ja Pornaisten seurakuntien ja Porvoon ja Kirkkonummen seurakuntayhtymien talousvastaavat.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää*

1. *merkitä tiedoksi tietohallintopäällikön viran hakuilmoituksen, hakuaika päättyy 20.9.2010*
2. *todeta, että Kehä-IT:n johtokunnan johtosäännön mukaisesti johtoryhmän tehtävänä on toimia haastatteluryhmänä tietohallintopäällikön valintaa valmisteltaessa ja antaa lausunto Järvenpään kirkkoneuvostolle.*

Kn 171 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 173

173 § KOLEHTISUUNNITELMA LOKAKUU-JOULUKUU 2010

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 §:n mukaan seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista päiväjumalanpalvelusten kolehdeista. Suunnitelman vahvistaa kirkkoneuvosto. Osan kolehdeista kirkkohallitus ja tuomiokapituli ovat määränneet ennakolta. Suunnitelma on ohjeellinen - jos esim. paikallinen juhla edellyttää muutosta, voidaan jonkin kolehdin kohdalla tehdä siirto seuraavalle jaksolle kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä. Jampan seurakuntakodissa pidettäviin jumalanpalveluksiin noudatetaan samaa suunnitelmaa.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman lokakuu-joulukuu 2010 liitteen nro 173 mukaisena.*

Kn 173 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 17.11.2009 § 257

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 174

174 § SEURAKUNNAN REKRYTOINTIOHJE

Kuluneen syksyn aikana seurakunnan viranhaltija- ja luottamushenkilöjohto ovat kokoontuneet Juha Kauppisen johdolla. Kokouksissa on mm. etsitty yhteisiä pelisääntöjä yhteistyön parantamiseksi. Esillä on ollut myös kokoustyöskentelyn selkeyttäminen. Tässä yhteydessä nousi esiin myös seurakunnan rekrytointi.

Rekrytoinnin merkitys kasvaa koko ajan seurakunnissa. Millaista työvoimaa seurakuntaan hankitaan? Miten turvataan paras mahdollinen henkilöstö ja oikeudenmukaiset, avoimet ja joustavat menettelytavat? Henkilökunnan kasvun myötä rekrytointipäätöksiä tehdään entistä enemmän ja niitä on tekemässä entistä useampi. Nykyiset menettelytapaohjeet ovat hajanaiset ja osin puutteelliset. Aina ei ole esim. selvää, kuka on valmistelija ja miten valmisteluryhmä kootaan. Myös sijaisten ja määräaikaisten työntekijöiden rekrytointi kaipaa ohjeistusta. **Liite nro 257.**

Johtavien luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kokous 10.11.2009 päättyi ehdottamaan, että seurakunnalle laadittaisiin erillisen työryhmän toimesta rekrytointiohjeet, joihin kirjataan kootusti ja tiivistetysti keskeiset rekrytointiprosessin asiat.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää*

- 1. asettaa viranhaltijoista ja luottamushenkilöistä koostuvan työryhmän, jolle annetaan tehtäväksi laatia seurakunnan rekrytointiohjeet huhtikuun 2010 loppuun mennessä*
- 2. valita työryhmään 2-3 luottamushenkilöjäsenä ja viranhaltijajäseniksi Juhani Aarton ja Jouko Hyvärisen.*

Kn 257 § Päätös: 1. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.
2. Työryhmään valittiin yksimielisesti luottamushenkilöjäsenet Pekka Luuk, Jaana Meklin (ehdolla että antaa suostumuksensa) ja Jouko Porkka sekä viranhaltijajäsenet Juhani Aarto ja Jouko Hyvärinen.

Työryhmä piti neljä kokousta. Työryhmän puheenjohtajana oli Pekka Luuk ja sihteerinä Jouko Hyvärinen. Koska ensimmäinen kokous viivästyti sairausloman ja ulkomaanmatkan takia, tavoitteeksi asetettiin ohjeen laatiminen syyskuun alkuun mennessä. Viivästymisestä informoitiin kirkkoneuvostoa 27.4.2010.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Keskeiset rekrytointia koskevat säännökset ovat kirkkolaissa, kirkkojärjestyksessä ja virkasäännössä. Ohjeessa on pyritty kokoamaan yhteen keskeiset säännökset niihin viitaten ja ohjeistamaan rekrytointiprosessi vaihe vaiheelta. Lisäksi on laadittu mallipohja, jota soveltaen voi käyttää haastattelujen suunnittelussa ja henkilöarvioinnissa.

Työryhmän ehdotus rekrytointiohjeeksi on **liitteenä nro 174**.

Lisäksi työryhmä ehdottaa:

- että seurakunnassa selvitetäisiin pikaisesti mahdollisuudet ottaa käyttöön hakuprosessin toteuttamista tehostava erilliseen ohjelmaan perustuva nettipohjainen sähköinen hakumenettely.
- että rekrytointiohjeen mukaisesti seurakunnalle hankitaan sähköpostiosoite, johon viralliset asiakirjat, mm. hakemukset lähetetään.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää*

1. hyväksyä seurakunnan rekrytointiohjeen **liitteen nro 174** mukaisesti
2. antaa operatiiviselle johdolle tehtäväksi selvittää ja toteuttaa yhteistyössä Kehä-IT:n kanssa työryhmän esitykset virallisesta sähköpostiosoitteesta ja nettipohjaisesta sähköisestä hakumenettelystä

Kn 174 § Päätös:

1. Kirkkoneuvosto hyväksyi seurakunnan rekrytointiohjeen yksimielisesti liitteen mukaisesti seuraavin tarkennuksin:
 - 7. kohdan ensimmäisen kappaleen viimeinen virke muutetaan muotoon: ”Haastatteluryhmään on valittava molemman sukupuolen edustajia”.
 - Liitteen kohdan 9. toinen kohta (asuinpaikka) poistetaan
2. Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 175

**175 § OIKAISUVAATIMUS DIAKONIAN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSESTÄ
(SALASSA PIDETTÄVÄ)**

ASIA ON KIRJATTU JA ARKISTOITU ERIKSEEN.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 176

§ 176 **KANSAINVÄLISEN DIAKONIAN PROJEKTIAVUSTUKSET 2010 –
PAKISTANIN TULVAUHRIEN AUTTAMINEN**

Talousarviossa on varattu kansainvälisen diakonian avustuksia (4623-258) varten 37 000 euroa. Tästä määrärahasta myönnetään kirkkovaltuuston päätöksellä ulkomaisiin avustuskohteisiin. Tänä vuonna avustuksista on myönnetty 10 000 euroa Haitin maanjäristyksen uhreille ja 3000 euroa Mongolian hätäaputyöhön (ankara talvi).

Suomen Lähetysseura on pyytänyt kantamaan kolehdin (12. ja 13. sunnuntaina helluntaista) Peshawarin hiippakunnan tekemälle avustustyölle tulvien koettelemassa Luoteis-Pakistanissa. Pakistania koettelee pahin tulva 80 vuoteen. Poikkeuksellisen runsaista sateista johtuvat tulvat vaikeuttavat pian noin 14 miljoonan ihmisen elämää. Kuolonuhreja on tuhansia, ja lähes miljoona ihmistä on joutunut kodittomaksi. Tulvatuhot ovat erityisen suuria Suomen Lähetysseuran pitkäaikaisen kumppanin, Peshawarin hiippakunnan alueella Luoteis-Pakistanissa.

Suomen Lähetysseura on sitoutunut Peshawarin hiippakunnan tekemän katastrofityön tukemiseen paitsi kolme kuukautta kestävästä hätäapuvaiheen aikana, myös tulvien jälkihoidossa. Tilanteen ennakoidaan jatkuvan vaikeana pitkään, koska sadot tuhoutuvat monin paikoin Luoteis-Pakistanissa nyt jo toisena vuonna peräkkäin.

Lähetysseura ja Peshawarin hiippakunta toteuttavat avustushankkeensa osana kirkkojen laajaa kansainvälistä katastrofityön operaatiota.

Lähetysseura on vuodesta 1960 lähtien tehnyt yhteistyötä Pakistanin kirkon kanssa. Pitkästi suomalaisten kristittyjen tuella Peshawarin hiippakunta on luonut korkeatasoisen koulu- ja sairaalaverkoston. Nämä laitokset palvelevat tänään paitsi kristittyjä, myös muita uskonnollisia vähemmistöjä sekä valtaväestöä. Muun muassa tällä tavoin Lähetysseura on evankeliumin hengen mukaisesti tukenut rauhaa ja yhteisymmärrystä monenlaisten ristiriitojen repimässä maassa.

Meneillään olevassa katastrofissa Lähetysseura ja Kirkon Ulkomaanapu toimivat yhteisesti sovittujen pelisääntöjen pohjalta. Päällekkäisyyksien välttämiseksi on tärkeää huolehtia siitä, että kaikki Suomesta tuleva kirkollinen apu kulkee samojen kansainvälisten yhteistyöverkostojen kautta. Tässä tapauksessa sekä Lähetysseura että Kirkon Ulkomaanapu kanavoivat apunsa kirkkojen keskinäisen katastrofi- ja kehitysyhteistyöjärjestön ACT Alliancen kautta. On luontevaa, että Lähetysseura Pakistanin yhdistyneen kirkon pitkäaikaisena kumppanina kanavoi oman tukensa kirkkojen yhteiseen hankkeeseen osallistuvan Peshawarin hiippakunnan kautta. Lähetysseura on ACT Alliancen tarkkailijajäsen.

Myös **Kirkon Ulkomaanapu** auttaa Pakistanissa. Tähän mennessä on jaettu 5 800 2 kk:n ruokapakettia (30 000 ihmistä saanut ruoka-apua), tavoitteena jakaa yhteensä 15 000 ruokapakettia, teltoja jaetaan 2 500 kotitaloudelle (27 500 avunsaajaa). Kirkon Ulkomaanapu jakaa perustarvikepaketteja, jotka sisältävät elämiseen, hygieniaan ja

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

vedenpuhdistukseen tarvittavat välineet, 3 500 kotitaloudelle (24 500 avunsaajaa) ja antaa terveystalvuuksia (liikkuvat terveystalvuuksat). Ulkomaanapu lähettää kaksi avustustyöntekijää Pakistaniiin.

Kirkon Ulkomaanapu on saanut lahjoituksia Pakistaniiin yhteensä 267 700 euroa, josta 50 000 Helsingin seurakuntayhtymältä. Lisäksi ulkoministeriö on myöntänyt 400 000 euroa Pakistanin tulva-avuuin.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää kansainvälisen diakonian avustusrahoista 10 000 euron avustuksen Pakistanin tulvavuhrien auttamiseen siten, että 5 000 euroa osoitetaan Suomen Lähetysseuran kautta ja 5 000 euroa Kirkon Ulkomaanavun kautta.*

Kn 176 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 §177

177 § SEURAKUNNAN TASA-ARVOSUUNNITELMA 2010-2012

Tasa-arvolain tarkoituksena on estää sukupuoleen perustuva välitön ja välillinen syrjintä, edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa ja parantaa naisten asemaa erityisesti työelämässä. Laki ei koske kirkon ja muiden uskonnollisten yhdyskuntien uskonnon harjoitukseen liittyvää toimintaa. Tasa-arvolain 6 a § mukaan tasa-arvosuunnitelma on laadittava työpaikalla, jossa on vähintään 30 työntekijää.

Suunnitelma laaditaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa, ja sen tulee sisältää:

- 1) selvitys työpaikan tasa-arvotilanteesta ja sen osana erittely naisten ja miesten sijoittumisesta eri tehtäviin sekä kartoitus naisten ja miesten tehtävien luokituksista, palkoista ja palkkaeroista;
- 2) käynnistettäviksi tai toteutettaviksi suunnitellut tarpeelliset toimenpiteet tasa-arvon edistämiseksi ja palkkauksellisen tasa-arvon saavuttamiseksi; ja
- 3) arvio tasa-arvosuunnitelmaan sisältyneiden aikaisempien toimenpiteiden toteuttamisesta ja niiden tuloksista.

Seurakunnan tasa-arvosuunnitelma 2007–2009 hyväksyttiin kirkkoneuvostossa 25.9.2007. Päivitys on suunniteltu tapahtuvaksi kolmen vuoden välein.

Tasa-arvosuunnittelu on työnantajavelvoite; työnantaja vastaa siitä, että tasa-arvosuunnitelma täyttää tasa-arvolain vaatimukset. Tasa-arvosuunnitelma käsitellään yhteistoimintamenettelyssä ja sen hyväksyy kirkkoneuvosto.

Yhteistyötoimikunnan 23.3.2010 § 12 asettama työryhmä (Marja Noso, Minna Lairi, Risto Hämäläinen ja Jouko Hyvärinen) on päivittänyt seurakunnan tasa-arvosuunnitelman tutustuen suunnitelman laadinnasta annettuihin ohjeisiin.

Päivitetty suunnitelma kattaa vuodet 2010–2012. Yhteistyötoimikunta on hyväksynyt suunnitelman omalta osaltaan pienin muutoksin kokouksessaan 3.6.2010 § 8.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan tasa-arvosuunnitelman 2010–2012 liitteen nro 177 mukaisesti.*

Kn 177 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 27.4.2010 § 79
Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 178

**178 § LAPSITYÖNOHJAAJAN VIRAN UUELLEEN HAETTAVAKSI
JULISTAMINEN JA MUU LAPSITYÖNOHJAAJIEN VIRKOJEN TILANNE**

Kirkkoneuvosto 16.2.2010 § 28 päätti, että Satu Lintunen siirretään johtavan lapsityönohjaajan virkaan 1.3.2010 alkaen. Lintunen oli hoitanut virkaa viransijaisena 5.12.2008 alkaen. Satu Lintusen virkaa on hoidettu sijaisuusjärjestelyin, 7.1.2010 alkaen sijaisena on ollut Anne Pihkamäki. Sijaisuus voi nykypäätöksin jatkua vuoden 2010 loppuun.

Viran täyttötarvetta on selvitetty edellisessä pykälässä. Työjakokirjan mukaan lapsityönohjaajan viran vastuualueeseen kuuluvat päiväkerho- ja koululaisten iltapäivätoiminta, päivähoitoyhteyksien hoitaminen sekä johtavan lapsityönohjaajan sijaisena toimiminen.

Lapsityönohjaajan viran pätevyysvaatimuksena on piispainkokouksen hyväksymä peruskoulutus ja lapsityönohjaajan erikoistumiskoulutus (Piispainkokouksen päätös 14.9.2004 § 2). Viran vaativuusryhmä on 503.

Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ja rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. mukainen rikosrekisteriote. Koeaika on neljä kuukautta.

Virka on tarkoitus täyttää 1.1.2011 alkaen. Rekrytointisuunnitelma: haluaika: 9.-27.8., johtokunnan lausunto hakijoista 15.9. ja kirkkoneuvoston päätös 5.10.

Pj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää*

1. julistaa lapsityönohjaajan viran haettavaksi (virka täytetään 1.1.2011 alkaen) edellä esitetyn mukaisesti Kotimaassa, kirkkoverkon ja työvoimatoimiston rekrytointipalvelussa sekä seurakunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla

2. asettaa haastatteluryhmän, johon nimetään kirkkoherra Vesa Koivisto, johtava lapsityönohjaaja Satu Lintunen, lapsi- ja perhetyön pappi Anu Sorjonen, kasvatusjohtokunnan keskuudestaan valitsemana Pekka Launonen ja kaksi kirkkoneuvoston keskuudestaan nimeämää edustajaa

3. valita keskuudestaan neuvoston edustajat (2)haastatteluryhmään.

Kn 79 § Päätös: Esitys (kohdat 1-3) hyväksyttiin yksimielisesti.
Kirkkoneuvoston edustajiksi haastatteluryhmään valittiin yksimielisesti Petra Teittinen ja Terttu Sihvola-Rauttu.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Edellä olevan mukaisesti on lastenohjaajan virka ollut haettavana. Hakuaika päättyi 27.8.2010. Määräaikaan mennessä tuli 8 hakemusta, joista yksi oli muodollisesti pätevä. Yhteenveto hakijoista on **liitteenä nro 178 A**. Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa Armi Kivihuhta, Piia Ahtee-Koponen, Johanna Pajuniemi ja Mia Malmi. Pajuniemi ei tullut haastatteluun ja haastattelun jälkeen Kivihuhta peruutti hakemuksensa. Haastatteluryhmä esittää, että virka laitetaan uudelleen hakuun 15.-30.9.20. Haastattelut järjestetään 4.10.2010. Pätevien hakijoiden puuttuessa virka voidaan täyttää epäpätevällä määrääjäksi. Haastatteluryhmän muistio on **liitteenä nro 178 B** ja hakuilmoitusluonnos **liitteenä nro 178 C**.

Samassa yhteydessä haettiin myös sijaista 1.1.2011 lukien myös Heli Herojan virkaan. Edellisessä kirkkoneuvostossa Heli Herojalle myönnettiin virkavapautta 29.10.2010-31.12.2011 toisen tehtävän hoitamista varten. Hakijat ovat samat kuin edellä. Viransijaiseksi haastatteluryhmä esittää yksimielisesti valittavaksi Mia Malmi 1.1.2011 alkaen. Perustelut haastatteluryhmän muistiossa.

Satu Lintusen vanhaa virkaa (kohdan 1. virka) sijaisena hoitanut Anne Pihkamäki on irtisanoutunut 1.10.2010 alkaen. Johtava lapsityönohjaaja esittää käymiensä neuvottelujen jälkeen, että vs. lapsityönohjaaja Anne Pihkamäen irtisanoutuessa ennen viransijaisuuden päättymistä, hänen työtehtävänsä hoidetaan olemassa olevilla työntekijäresursseilla (2 lapsityönohjaajaa, työalapappi ja kiertävät lastenohjaajat).

Työmuoto on päätynyt tähän ratkaisuun rauhoittaen työtilannetta kaksi vuotta jatkuneen työntekijävaihdosten ja perehdyttämisen/työhön opastuksen viedessä aikaa ja voimavaroja. Vuoden 2011 alussa täytetään lapsityönohjaajan virka ja viransijaisuus.

Johtava lapsityönohjaaja on sopinut kiertävien lastenohjaajien Anne Vuoren ja Kaija Rajasen kanssa, että he hoitavat omien tehtäviensä ohella päivähoitoyhteyksistä kokonaisuudessaan 1.10.-31.12.2010 välisen ajan.

Pj:n esitys: Kirkkoneuvosto päättää

- 1. julistaa lapsityönohjaajan viran haettavaksi (virka täytetään 1.1.2011 alkaen) edellä esitetyn mukaisesti Kotimaassa, kirkkoverkon ja työvoimatoimiston rekrytointipalvelussa sekä seurakunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla*
- 2. että haastattelut suorittaa aiemmin valittu haastatteluryhmä*
- 3. valita lapsityönohjaajan sijaiseksi Mia Malmin 1.1.2011-31.12.2011*
- 4. todeta, että yksi lapsityönohjaajan virka hoidetaan oto-järjestelyin 1.10.-31.12.2010*

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Tj:n esitys: 5. päättää, että Anne Vuorelle ja Kaija Rajaselle korvataan päivähoitoyhteyksien hoitamisesta 1.10.-31.12.2010 omien tehtäviensä ohella kummallekin.

Kn 178 § Päätös: Esitys (kohdat 1-5) hyväksyttiin yksimielisesti tarkennuksella, että hakuilmoituksen teksti: ”Pätevien hakijoiden puuttuessa myös muu soveltuva koulutus otetaan huomioon. Tällöin virka täytetään määräaikaisesti” korvataan tekstillä: ”Pätevien hakijoiden puuttuessa myös epäpätevät hakijat otetaan huomioon”.

Asian käsittelyn aikana klo 19-19.30 pidettiin tauko, jolloin kirkkoneuvosto kävi tutustumassa nuorten kokoontumishetken seurakuntasalissa. Tulevien seurakuntavaalien valitsijayhdistyksen esittäytyivät nuorille ja samalla kirkkoherra esitteli myös kirkkoneuvoston. Käynnin jälkeen jatkettiin kokousta asialistan mukaisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 179

**179 § MIRJA MUTTOSEN KUULEMINEN TYÖSOPIMUKSEN
 IRTISANOMISEKSI (SALASSA PIDETTÄVÄ)**

ASIA ON KIRJATTU JA ARKISTOITU ERIKSEEN.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 17.12.2009 § 296
Kirkkoneuvosto 24.8.2010 § 155
Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 180

180 § LASKUJEN HYVÄKSYJÄT JA HANKINTARAJAT 2010 – PÄIVITYS

Taloussäännön 13 § mukaan kirkkoneuvoston tulee määritellä ketkä hyväksyvät kunkin tehtäväalueen meno- ja tulotositteet. Kaikkiin ostolaskuihin tai niiden liitteisiin merkitään tiedot tavaran tai palvelun vastaanottajasta, asiatarkastuksesta ja hyväksymisestä. Vastaanottajan tulee varmistaa, että tositteen tarkoittama tavara tai palvelu on saatu, lasku on asiallisesti ja numerollisesti oikein, maksu perustuu asianmukaiseen päätökseen (tarjoukseen ja sen hyväksymiseen) ja se on annettujen määräysten mukainen. Hyväksyjä vastaa, että maksamiseen tarvittava määräraha on käytettävissä ja, että hankinta on kaikin puolin säännösten ja määräysten mukainen. Vastaanottajan ja hyväksyjän tulee olla eri henkilöitä. Vain tehtäväalueilla eli työmuodoissa, joissa on yksi henkilö riittää pelkkä hyväksyjän merkintä. Kirkkovaltuuston 9.12.2003 § 75 hyväksymän ja tuomiokapitulin 9.3.2004 vahvistaman kirkkoneuvoston ohjesäännön 11 § 1 mom 2 kohdan mukaan kirkkoneuvoston alainen viranhaltija, joka viran johtosäännössä tai toimielimen erillisellä päätöksellä on nimetty johtavaksi viranhaltijaksi päättää hankinnoista ja palvelujen ostosta sekä allekirjoittaa sopimukset kirkkoneuvoston vahvistaman tehtävä/toimialueen osalta hyväksytyyn talousarvion puitteissa, jos hankinnan tai palvelun arvo on enintään kirkkoneuvoston vahvistama määrä. Samanasaisena säännös on kirkkoneuvoston ohjesäännössä koskien kirkkoneuvoston puheenjohtajaan (9 § 2 mom. 1 kohta) ja talousjohtajaa (10 § 1 mom. 5 kohta).

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää, että vuonna 2010 laskujen hyväksyjät ovat tehtäväalueittain liitteen nro 296 A mukaiset ja hankintarajat ovat liitteen nro 296 B mukaiset.*

Kn 296 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Henkilövaihdosten takia tehtäväalueiden laskujen hyväksyjä tulee muuttaa. Hankintarajojen osalta esitetään, että investoinneissa keskuksen kerhotalon maksupositaulukon mukaiset hyväksymisoikeudet annetaan kiinteistöpäällikölle.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä laskujen hyväksyjät ja hankintarajat 2010 liitteen nro 155 mukaisesti.*

Kn 155 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päivitykset tehtäväalueisiin 111, 112 ja 237.

Tj:n esitys: *Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä 1.9.2010 lukien laskujen hyväksyjät ja hankintarajat 2010 liitteen nro 180 mukaisesti.*

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kn 180 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti. Todettiin, että Anne Ahon sijaisena koulu- ja oppilaitostyöstä vastaa 1.8.-30.9. Antti Kurkola.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 163

181 § TIEDOKSI

1. SAAPUNEET PÖYTÄKIRJAT JA KIRJEET

A. Kasvatusjohtokunta 2.6.2010

Kokouksen avaus - Laillisuus ja päätösvaltaisuus - Pöytäkirjan tarkastajien valinta - Työjärjestyksen hyväksyminen - Lastenohjaajan toimen täyttäminen – Tiedoksi – Oikaisuvaatimusosoitus - Kokouksen päättäminen

B. Kiinteistöjohtokunta 26.8.2010

Kokouksen avaus - Laillisuus ja päätösvaltaisuus - Työjärjestyksen hyväksyminen - Pöytäkirjan tarkastajat – Hautausmaakatselmus - Kerhotilojen vuokraus – Tiedoksi - Oikaisuvaatimusohje - Kokouksen päätös

2. KIERTOKIRJEET

A. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 23-27/2010

32/2010 - Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2010–2013 laadintaan liittyviä asioita

31/2010 - Seurakuntien talouden ja toiminnan tunnuslukuja vuodelta 2009

30/2010 - Kirkon henkilöstökoulutus 2011

29/2010 - Seurakunnat maaseutupoliittisessa kokonaisohjelmassa 2009-2013

28/2010 - Seurakunnille uusi arvonlisävero-opas

3. KIRKOSTA EROAMISEN JA KIRKKOON LIITTYMISEN TILANNE

Tilastot lähettiin neuvoston jäsenille kokousasiakirjojen yhteydessä.

4. JOHTAVIEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖSLUETTELOT

Päätösluettelot elo-syyskuu lähettiin neuvoston jäsenille kokousasiakirjojen yhteydessä.

5. NEUVOTTELUKUTSU KIVIPUISTON ASIOISTA

Kivipuiston Palvelukotisäätiön hallitus on päättänyt kutsua jäsenyhteisöjen edustajat (1-3 edustajaa/yhteisö) neuvottelemaan Kivipuiston tulevaisuuden turvaamisesta.

Neuvottelutilaisuus on 13.9.2010 klo 18 Kivipuiston Monipalvelukeskuksessa.

Kutsu liitteinen on **liitteenä nro 181/5**.

Koska tilaisuus on ennen kirkkoneuvoston kokousta, on asiasta informoitu neuvoston jäseniä sähköpostitse. Seurakuntaa tilaisuudessa edustavat Matti Auranen, Pekka Luuk, Leena Packalén ja Viljo Smed.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

6. PAPISTON VAPAA-AIKASUUNNITELMA

Vapaa-aikasuunnitelma lokakuu 2010-tammikuu 2011 lähetettiin neuvoston jäsenille kokousasiakirjojen yhteydessä.

7. PYHÄN MIKAELIN KIRKON REMONTIN TILANNE

Kirkkoneuvoston jäsenille jaettiin selvitys Pyhän Mikaelin kirkon remontin tilanteesta. Tuusulan ja Nurmijärven rovastikuntien hanke on loppusuoralla ja varatut määrärahat riittävät.

Pj:n esitys: *Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei kirkkoneuvosto siirrä otto-oikeuden piirissä olevia johtokuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä käsiteltäväkseen.*

Kn 181 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kuultiin 13.9.2010 Kivipuistoneuvottelussa mukana olleiden terveiset ja keskusteltiin seurakunnan omistajapolitiikasta Kivipuiston suhteen. Kivipuisto on viime aikoina joutunut sopeuttamaan talouttaan. Tällä hetkellä paikat ovat täynnä ja taloudenkin suhteen ollaan optimistisia. Neuvoston liiteasiakirjoissa ollut kaupunginvaltuustoon menossa ollut asia on poistettu ko. kokouksen listalta.

Laaja yhteinen näkemys oli, että säätiö tulisi säilyttää itsenäisenä ja sen tulisi voida toteuttaa alkuperäisiä tavoitteitaan. Sovittiin, että asia valmistellaan seuraavaan kokoukseen keskustelussa esiin tulleiden linjausten mukaisesti.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 24.8.2010 § 161
Kirkkoneuvosto 14.9.2010 § 182

**182 § KIRKKONEUVOSTON ILTAKOULU – JAANA KARSSONIN VALITUSASIA
(SALASSA PIDETTÄVÄ)**

ASIA ON KIRJATTU JA ARKISTOITU ERIKSEEN.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 14.9.2010 §§ 183-184

183 § OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOHJEET

Kn 183 § Liitettiin pöytäkirjaan oikaisuvaatimus- ja valitusohjeet (KL 24 ja 25 luvut).

184 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 184 § Puheenjohtaja päätti kokouksen yhteiseen Herran siunaukseen.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------