

**AIKA:** Tiistai 4.2.2020 klo 18.30

**PAIKKA:** Kirkonkulman Sali, 2. krs, Kirkkotie 6

§	Liite	Asia	
29 §		KOKOUKSEN AVAUS .....	35
30 §		LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS.....	35
31 §		PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA .....	35
32 §		TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	35
33 §		SEURAKUNTATYÖN ANSIOMERKIT JA MUU MUISTAMINEN.....	36
34 §	liite	KUMPPANUUSSOPIMUS JÄRVENPÄÄN SEURAKUNTA JA SEURAKUNTA- OPISTO.....	37
35 §	liite	XXX TEHTÄVÄNVAATIVUUSLOMAKE.....	38
36 §	liite	HAUTAUSMAAN KAAVAN JA KÄYTTÖSUUNNITELMAN MUUTOS.....	39
37 §	liite	HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ .....	40
38 §	liite	UURNAMETSÄ .....	41
39 §	liite	LAUSUNTO KIINTEISTÖSTRATEGIASTA .....	43
40 §		XXX IRTISANOUTUMINEN XXX TOIMESTA .....	45
41 §		TIETOSUOJALAKI (1050/2018) .....	46
42 §	liite	TIEDOKSI .....	48
43 §		MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT .....	49
44 §		OIKAISUVAATIMUSOHJEET.....	50
45 §		KOKOUKSEN PÄÄTÖS .....	50



Vesa Koivisto  
kirkkoherra, kirkkoneuvoston pj.

## KIRKKONEUVOSTO 2/2020

**AIKA:** Tiistai 4.2.2020 klo 18.32-21.31

**PAIKKA:** Kirkonkulman Sali, 2. krs, Kirkkotie 6

**Jäsenet**  
Henry Berg, poistui klo 21.09  
Arvi Kekäläinen  
Vesa Koivisto, puheenjohtaja  
Esko Lappalainen  
~~Ida Luuk~~ (POISSA) sij. Emmi Mäkinen  
Pekka Luuk, varapj.  
Marja Noso  
Jouko Porkka  
Terttu Sihvola-Rauttu  
Mirja Vakkuri  
Jarkko Åström

**Muut osallistujat**  
Hanna Graeffe, kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Kari J. Hietala, talousjohtaja, esittelijä  
Jukka Virkki, kirkkovaltuuston vpj.  
Hanna Warro, hallintosihteeri, sihteeri

### Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Vesa Koivisto  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Hanna Warro  
sihteeri

### Pöytäkirjan tarkastus

Järvenpäässä / 2020

Järvenpäässä / 2020

\_\_\_\_\_  
Esko Lappalainen

\_\_\_\_\_  
Emmi Mäkinen

### Pöytäkirjan nähtävänä pitäminen

Pöytäkirja pidetään julkisesti nähtävänä 5.2. – 19.2.2020  
viraston aukioloaikoina (ma–ke klo 9-15.00, to klo 9–17 ja pe klo 9–14)  
kirkkoherranvirastossa, Kirkkotie 1.

Todistaa Hanna Warro  
Hallintosihteeri

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 §§ 29-32

**29 § KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.32.  
Alkuhartauden piti Marja Noso. Laulettiin virsi 431.

**30 § LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.  
Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4).

Esityslista on toimitettu 31.1.2020

**Pj:n esitys:** *Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.*

**Kn 30 § Päätös:** **Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi**

**31 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA**

**Pj:n esitys:** *Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan vuorojärjestelmän mukaisesti Esko Lappalainen ja Emmi Mäkinen*

**Kn 31 § Päätös:** **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

**32 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Pj:n esitys:** *Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi seuraavin lisäyksiin*

§ 42,5; Tiedoksi; Lisätään kirkkoherran, talousjohtajan, nuorisopastorin, lapsityöohjaajan, johtavan kanttorin ja vs. johtavan diakoniaviranhaltijan viranhaltijapäätökset kokonaisuudessaan

**Kn 32 § Päätös:** **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 33

### 33 § SEURAKUNTATYÖN ANSIOMERKIT JA MUU MUISTAMINEN

Seurakuntatyön ansiomerkit annetaan tunnustukseksi pitkäaikaisesta toiminnasta seurakuntatyössä tai muussa kristillisessä toiminnassa. Merkit myönnetään seurakunnan, kirkollisen järjestön tai muun kirkollisen tahon esityksestä. Ansiomerkkien myöntämisestä päättää Kirkkopalvelujen hallituksen asettama ansiomerkkitoimikunta. Ansiomerkkejä myönnetään 10, 20 ja 30 vuoden palveluksen perusteella.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt 4.3.1999 § 55 ohjeet henkilökunnan muistamisesta. Ohjeita on päivitetty useita kertoja ja viimeksi 12.2.2019 § 58. Niiden mukaan seurakunta anoo 10 vuoden seurakunnallisesta palvelusta pronssisen, 20 vuoden seurakunnallisesta palvelusta hopeisen ja 30 vuoden seurakunnallisesta palvelusta kultaisen Seurakuntatyön ansiomerkin.

Kirkkoneuvoston 8.3.2011 § 71 hyväksymän ohjeen luottamushenkilöiden muistamisesta mukaan seurakunta anoo 10 vuoden luottamushenkilönä toimimisen jälkeen pronssisen seurakuntatyön ansiomerkin, 20 vuoden jälkeen hopeisen seurakuntatyön ansiomerkin ja 30 vuoden jälkeen kultaisen seurakuntatyön ansiomerkin. 40 vuoden luottamushenkilönä toimimisen jälkeen luovutetaan seurakunnan logolla varustettu lahjaesine tai seurakunnan aiheen mukainen grafiikka.

Edellä mainituissa ohjeissa on myös määritelty, miten muistetaan työntekijän tai luottamushenkilön viettäessä merkkipäiviä, saavuttaessaan tietyt palveluvuodet omassa seurakunnassa ja siirtyessään pois seurakunnan palveluksesta.

#### Hopeinen ansiomerkki (20 v) – seurakunnallinen toiminta

#### **Sinikka Varis**

\*\*

Esityksen valmistelija ja lisätiedot: kirkkoherra

\*\*

**Pj:n esitys:** *Kirkkoneuvosto päättää anoa asianomaisen suostumuksella seurakuntatyön hopeisen ansiomerkin.*

**Kn 33 § Päätös:** **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 34

**34 § KUMPPANUUSSOPIMUS JÄRVENPÄÄN SEURAKUNTA JA SEURAKUNTAOPISTO**

Järvenpään seurakunnan ja Kirkkopalvelut ry / Seurakuntaopiston kumppanuussopimus on päivitetty ja on **liitteenä nro 34.**

Kumppanuussopimuksen tarkoituksena on lisätä ja organisoida sopijaosapuolten keskinäistä yhteistyötä. Tavoitteena on tuottaa toimivia yhteistyömalleja koulutukseen, työelämäyhteistyöhön sekä tutkimukseen ja kehittämiseen.

Sopimus on kumppanuussopimus, jota tarvittaessa tarkennetaan erillisillä yhteistyötä koskevilla tarkemmilla sopimuksilla.

\*\*

Esityksen valmistelija ja lisätiedot: kirkkoherra

\*\*

**Pj:n esitys:** Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä kumppanuussopimuksen Kirkkopalvelut ry/Seurakuntaopiston kanssa **liitteen nro 34** mukaisesti alkaen 1.3.2020.

**Kn 34 § Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 35

**35 § XXX TEHTÄVÄNVAATIVUUSLOMAKE**

XXX kanssa on sovittu, että hän tekisi osana työtään perheneuvojan tehtäviä (5 h 53 minuuttia viikossa) Perheasiainneuvottelukeskuksessa. XXX on ollut mukana kokeilussa, jossa seurakuntien työntekijät ovat kouluttautuneet osa-aikaisen perheneuvojan tehtäviin.

XXX kanssa on laadittu uusi tehtävänvaativuuslomake, joka on **liitteenä nro 35.**

\*\*

Esityksen valmistelija ja lisätiedot: kirkkoherra

\*\*

**Pj:n esitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy XXX uuden tehtävänvaativuuslomakkeen **liitteen nro 35** mukaisena sille ajalle, kun XXX tekee osana työtään perheneuvojan tehtäviä. XXX uusi peruspalkka on xxxx,xx € euroa. Vaativuusryhmä on 502.

**Kn 35 § Päätös:** Esitys hyväksyttiin yksimielisesti

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 36

### 36 § HAUTAUSMAAN KAAVAN JA KÄYTTÖSUUNNITELMAN MUUTOS

Hautauskulttuuri on muuttunut nopeasti niin, että tuhkahautausten osuus on lisääntynyt. Esimerkiksi Järvenpäässä tuhkahautaukset ovat lisääntyneet vuoden 1990 parista prosentista vuoden 2019 71 prosenttiin kaikista hautauksista. Järvenpäässä uurnapaikoista alkaa olla pulaa, kun uusien uurnapaikkojen tarve on vuosittain noin 40 kpl. Lisäksi tuhkahautauksista viime aikoina erityisesti sirotteluhautausten osuus on ollut kasvussa. Erilaisten vaihtoehtojen tarjoaminen niin urna kuin sirotteluapaikoiksi palvelee asiakkaiden tarpeita.

Kirkon ympäristötavoitteiden mukaan hautausmaiden hoitoa tulisi muuttaa entistä luonnonmukaisemmaksi, monimuotoisemmaksi ja turvaten arvokkaat luontopiirteet. Hortonomi Teemu Vähä-Piikkiö on tehnyt uurnametsän suunnitelman olemassa olevan alueen ja metsäluonnon ehdoilla hautausmaalle. Alueella oleva puusto, varvikko, siirtolohkareet ja kallioseinä muodostavat arvokkaan ja kauniin taustan urna- ja sirottelualueella. Alueen luontoa muutetaan mahdollisimman vähän, vain tarvittavat urnaosasto, sirottelualueet, kulkureitti, aukio, paviljonki ja valaistus tehdään. Uurnametsään saadaan noin 150 uurnapaikkaa ja noin 500 urnahautasijaa. Sirottelualueelle saadaan runsaasti hautasijoja.

Islaminuskaisille varattu hauta-alue alkaa olla täynnä ja tarvitaan lisäaluetta. Hautausmaalla on tehty useita pieniä muutostöitä mm. muualle haudattujen muistomerkkialuetta on selkeytetty ja jätepisteitä muutettu. Edellä mainitut tarpeet ja muutokset on saatettava hautausmaan kaavaan ja käyttösuunnitelmaan.

Hautausmaan kaavaehdotus **liitteenä nro 36a** ja käyttösuunnitelmaehdotus **liitteenä nro 36b**.

*Valmistelijat ja lisätiedot: seurakuntapuutarhuri ja talousjohtaja*

**Tj:n esitys:** *Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle*

- 1) että kirkkovaltuusto hyväksyy uuden hautausmaakaavan **liitteen nro 36a** mukaisesti*
- 2) että kirkkovaltuusto hyväksyy uuden hautausmaan käyttösuunnitelman **liitteen nro 36** mukaisesti*
- 3) että kirkkovaltuusto alistaa päätöksensä tuomiokapitulin vahvistettavaksi.*

**Kn 36 § päätös:** **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 37

### 37 § HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ

Kirkkolain 17 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Hautaustoimen ohjesääntöön on otettava tarkemmat toimeenpano- ja menettelyä koskevat määräykset haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista ja hautamuistomerkkien hyväksymisestä sekä hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Kirkkojärjestyksen 17 luvun 13 §:n mukaan kirkkohallitus antaa tarvittaessa ohjeita hautaustoimen hoitamisesta.

Kirkkovaltuuston on 15.10.2013 hyväksynyt hautaustoimen ohjesäännön, jonka Espoon tuomiokapituli on vahvistanut 10.12.2013. Hautaustoimen uuteen ohjesääntöön, joka on **liitteenä nro 37**, on kirjattu tarkemmin lainsäädännöstä tulevat ohjeet, jotta ohjesääntö muodostaisi sellaisen kokonaisuuden, että sitä voidaan käyttää ilman lakikirjaa rinnalla. Samalla on huomioitu pienet toiminnalliset muutokset hautausmaan toiminnassa.

\*\*

Esityksen valmistelija ja lisätiedot: seurakuntapuutarhuri Vuorinen

\*\*

**Tj:n esitys:** *Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy uuden hautaustoimen ohjesäännön **liitteenä nro 37** mukaisesti. Kirkkovaltuusto alistaa päätöksensä tuomiokapitulin vahvistettavaksi.*

**Kn 37 § Päätös:** **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------



Kiinteistöjohtokunta 12.9.2019 § 19  
Kirkkoneuvosto 5.11.2019 § 274  
Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 38

### 38 § UURNAMETSÄ

Järvenpään hautausmaalla siunauskappelilta etelään kohti Laurilantietä on metsäinen alue, joka lännessä rajoittuu Kaukotiehen ja idässä hautausmaa-osaan 21- 22. Alueella peruskallio on hyvin lähellä maanpintaa ja alue on myös kivikkoisen. Aluetta ei ole voitu hyödyntää arkkuhautaukseen. Hautauskulttuuri on muuttunut niin, että tuhkahautauksien osuus on lisääntynyt. Esimerkiksi Järvenpäässä tuhkahautaukset ovat lisääntyneet vuoden 1990 parista prosentista vuoden 2018 67 prosenttiin kaikista hautauksista. Järvenpäässä urnapaikoista alkaa olla jo pulaa, kun uusien urnapaikkojen tarve on vuosittain noin 40 kpl. Lisäksi tuhkahautauksista viime aikoina erityisesti sirotteluhaudauksien osuus on ollut kasvussa.

Kirkon ympäristötavoitteiden mukaan hautausmaiden hoitoa tulisi muuttaa entistä luonnonmukaisemmaksi, monimuotoisemmaksi ja turvaten arvokkaat luontopiirteet. Myös ihmisten asenteet ja toiveet ovat muuttuneet entistä enemmän luontoarvoja kunnioittaviksi, hautausmaiden ja hautojen suhteen monipuolisia mahdollisuuksia ja helppohoitoisuutta toivoviksi.

Hortonomi Teemu Vähä-Piikkiö on tehnyt urnametsän suunnitelman olemassa olevan alueen ja metsäluonnon ehdoilla hautausmaalle. Alueella oleva puusto, varvikko, siirtolohkareet ja kallioseinä muodostavat arvokkaan ja kauniin taustan urna- ja sirottelualueella. Aluetta tulisi rakentamaan mahdollisimman vähän mutta tarvittavat urnaosasto, sirottelualueet, kulkureitti, aukio, paviljonki ja valaistus tehdään. Urnametsä tulee entisestään kaunistamaan näkymään Kaukotieltä hautausmaalle. Yksityiskohtainen urnametsän suunnitelma ja kustannusarvio ovat liitteenä 19.

Urnametsään on suunniteltu urnaosasto ja sirottelualueita. Urnaosastolta voi valita hautapaikan, jossa on valmiiksi luonnonkivi nimilaattaa varten. Sirottelualueita tulee kaksi, toinen on louheesta ja luonnonkivistä rakennettu alue ja toinen on metsänpohjaan tapahtuva sirottelualue. Urnametsähankkeen kokonaiskustannusarvio on 80.000 €. Urnametsään saataisiin noin 150 urnapaikkaa ja noin 500 urnahautasijaa. Urnaosaston pinta-ala on 400 m<sup>2</sup>.

**Esitys:** Kiinteistöjohtokunta esittää kirkkoneuvostolle urnametsän suunnitelman hyväksymistä liitteen 19 mukaisesti ja 80.000 € määrärahan varaamista vuoden 2020 talousarvion investointiosaan.

**KJK § 19 Päätös:** Hyväksyttiin yksimielisesti.

--

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto on 5.11.2019 § 274 investointiohjelman 2020 yhteydessä käsitellyt uurnametsäsuunnitelmaa talousarvion kannalta ja esittänyt talousarvioon 80 000 € määrärahaa hankkeeseen. Kirkkovaltuusto on talousarvion käsittelyn yhteydessä hyväksynyt uurnametsän investointimäärärahan 80 000 € vuoden 2020 talousarvioon.

Kirkkoneuvoston päätösvaltaan kuuluu rakennuspiirustusten hyväksyminen, mikäli kirkkovaltuuston asettama 600 000 € raja ei ylity hankkeelle.

Hautausmaankaavasta on muutosesitys, joka on menossa kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tuomiokapitulin vahvistettavaksi. **Liitteenä nro 38a** on uurnametsän osalta osa suurenus hautausmaakaavan muutoksesta. **Liitteenä nro 38b** on uurnametsän suunnitelma ja rakennuspiirustukset.

\*\*

Esityksen valmistelijat ja lisätiedot: seurakuntapuutarhuri Vuorinen ja kausityönjohtaja Vähä-Piikkiö.

\*\*

**Tj:n esitys:** *Kirkkoneuvosto hyväksyy **liitteen nro 38b** mukaiset uurnametsän suunnitelman ja rakennuspiirustukset.*

Hanketta voidaan valmistella mutta toteutus voidaan tehdä vasta, kun alueen hautausmaakaava on hyväksytty ja vahvistettu.

**Kn 38 § Päätös:** **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 39

### 39 § LAUSUNTO KIINTEISTÖSTRATEGIASTA

Osana seurakunnan kiinteistöstrategian 2020-2029 prosessia johtokunnilta, yhteistyötoimikunnalta ja kirkkoneuvostolta pyydetään lausunnot kiinteistöstrategian luonnoksesta. Lausuntojen vastaukset on pyydetty kohdentamaan kiinteistöstrategialuonnoksen otsikoiden mukaisesti.

Kiinteistöstrategialuonnos on 19 sivua pitkä ja siihen liittyy 3 excel-liitetiedosto, joista osa tuo esille strategialuonnoksessa esitetyt linjaukset ja osassa on yksityiskohtaisempaa tietoa seurakunnan kiinteistöistä. Kiinteistöstrategia on osa toimintakulttuurin muutosta, jolla suunnataan ajatuksia seinistä kohti toimintaa. Samalla haetaan kustannussäästöjä. Strategiakaudella on tarkoitus luopua 9 prosentista toimitiloja.

Kiinteistöstrategialuonnoksen tavoitteet ovat:

- seurakunnan käytössä on perustehtävän kannalta keskeiset, hyvät ja turvalliset toimitilat,
- kiinteistöjen ja toimitilojen määrä sopeutetaan yhteiskunnassa, seurakunnan kehityksessä ja ajassa tapahtuvat muutokset huomioiden,
- tilojen monikäyttöisyyttä lisätään,
- tilatarpeet ratkaistaan arvioinnin jälkeen tarkoituksenmukaisimmalla tavalla omistamalla, vuokraamalla tai pop up -tiloin
- tuottamattomat maa- ja metsäkiinteistöt realisoidaan,
- laa vuosittain kiinteistöjen korjausohjelma,
- huomioidaan kiinteistöjen arkkitehtoniset ja kulttuurihistorialliset arvot,
- noudatetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian suosituksia.

Kiinteistöstrategialuonnos ja excel-taulukot ovat **liitteenä nro 39.**

\*\*

Esityksen valmistelija ja lisätiedot: talousjohtaja

\*\*

**Tj:n esitys:** *Kirkkoneuvosto lausuu kiinteistöstrategialuonnoksesta seuraavaa:*

**Kirkkoneuvosto lausuu, että strategialuonnos on perustaltaan hyvä ja antaa laajat mahdollisuudet toteuttaa seurakunnan toimintaa niin toimitiloissa kuin erilaisilla muilla toimintatavoilla. Muutoksia voi tulla**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

**pitkän strategiakauden aikana ja siksi kiinteistöstrategian tulee turvata mahdollisuus reagoida tarpeiden muutokseen.**

**Tulee selvittää lisää Nummenkylän ja keskustan toimitilojen mahdollisuuksia.**

**Taulukoiden havainnollistamiseksi tulee vielä lisätä käyttöasteet taulukoihin.**

**Leiriniemen saunan osalta liitetään mahdollisuus uudisrakentamiseen**

**Kn 39 § Päätös: Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 40

**40 § XXX IRTISANOUTUMINEN XXX TOIMESTA**

XXX on jättänyt 28.1.2020 kirjatun irtisanoutumisilmoituksensa XXX, jossa hän ilmoittaa irtisanoutuvansa XXX toimesta eläkkeelle siirtymisen johdosta 1.8.2020 alkaen.

”XXX”

XXX on aloittanut Järvenpään seurakunnassa vakinaisessa XXX toimessa 10.10.1983. KirVESTES 2018 – 2020 (s.23) todetaan, että työntekijän irtisanomisajoista säädetään TSL 6:3:ssa.

Työsopimuslaki § 6:3. 2.mom 2. kht. todetaan että, jollei muusta sovita, työntekijän noudatettava irtisanomisaika työsuhteen jatkuttua keskeytyksettä on yksi kuukausi, jos työsuhte on jatkunut yli viisi vuotta.

\*\*

Esityksen valmistelija; hallintosihteeri

\*\*

**Pj:n esitys:** *Kirkkoneuvosto myöntää eron XXX eläkkeelle siirtymisen johdosta 1.8.2020 alkaen.*

**Kn 40 § Päätös:** **Esitys hyväksyttiin yksimielisesti**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 41

**41 § TIETOSUOJALAKI (1050/2018)**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

\*\*

Esityksen valmistelija; hallintosihteeri

\*\*

**Pj:n esitys:**

**Kn 41 § Päätös:**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 42

**42 § TIEDOKSI**

1. JÄSENKEHITYSTILASTO VUOSI 2019 (LOPULLISET LUVUT)  
*Liite 42/1 – lähetetään ja esitetään sähköisessä muodossa.*
2. TILASTOTIEDOT 2019 (liite 42/2)
3. VEROTILITYKSET 2015-2020 KUUKAUSITTAIN (liite 42/3)
4. PAPPIEN VAPAA-AIKALISTA, HELMI-TOUKOKUU 2020  
*Liite 42/4 – lähetetään ja esitetään sähköisessä muodossa.*
5. VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET (liite 42/5)
6. PÖYTÄKIRJA; HAUSJÄRVI; KIRKON KESKUSTELUAVUN  
TMK:N KOKOUS (liite42/6)
7. KATUKEILAU (liite42/7)  
Arvi Kekäläinen, Kari J. Hietala ja Pekka Luuk (vara)
8. TOIMIELIMIEN PÖYTÄKIRJAT

**Diakoniajohtokunta 19.11.2019**

RARI neuvontaa arjen raha-asioihin toiminnan käynnistyminen Järvenpäässä – Yhteisvastuukeräyksen 2020 seurakunnan oman osuuden kohdentaminen – Suurten adventtimyyjäisten 2019 diakoniatuoton kohdentaminen – Diakonia-avustusvarojen myöntäminen – Tiedoksi – Muut mahdolliset asiat

\*\*

Esityksen valmistelija; hallintosihteeri, kirkkoherra, talousjohtaja

\*\*

**Pj:n esitys:** *Merkitään tiedoksi ja todetaan, ettei kirkkoneuvosto siirrä otto-oikeuden piirissä olevia listalle merkittyjä viranhaltijoiden ja johtokuntien päätöksiä käsiteltäväkseen.*

**Kn 42 § Päätös:** **Merkittiin tiedoksi ja todettiin, ettei kirkkoneuvosto siirrä otto-oikeuden piirissä olevia listalle merkittyjä viranhaltijoiden ja johtokuntien päätöksiä käsiteltäväkseen.**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------



Kirkkoneuvosto 4.2.2020 § 43

**43 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT**

- 25.2.2020 kirkkoneuvoston kokouksen ajankohtaa siirretään pidettäväksi 10.3.2020 klo 18.30.
- Kirkon kulueristin ja kynttilänjalkojen uusiminen. Kirkkoherra hyväksyy suunnitelmat.

**Kn 43 § Päätös: Merkittiin tiedoksi**

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------

Kirkkoneuvosto 4.2.2020 §§ 44-45

**44 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

**Kn 44 §** Liitettiin pöytäkirjaan oikaisuvaatimusohjeet (KL 24 ja 25 luvut)

**45 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS**

**Kn 45 §** Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.31.

pöytäkirjan tarkastusmerkinnät	päätöksen toimeenpano
--------------------------------	-----------------------